



Verfahrenskennzahl / numero del procedimento: 19030/A3/0500
Neumarkt/Egna, 24.09.2019

MOBILITÄTSVERFAHREN UND ÖFFENTLICHER WETTBEWERB

In Durchführung des Beschlusses des Bezirksausschusses Nr. 303 vom 03.09.2019, rechtskräftig, sowie in Anwendung der einschlägigen Gesetzesbestimmungen, ist ein öffentlicher Wettbewerb ausgeschrieben nach Titeln u. Prüfungen bzw. **Mobilität zwischen den Körperschaften** für die Besetzung von **1 unbefristeten Vollzeitstelle (38 W.Std.)** im Berufsbild als:

FUNKTIONÄR/IN DER VERWALTUNG der VIII. Funktionsebene

Berufsbild Nr.72 lt. Anlage 1 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B vom 02.07.2015.

Die Verwaltung gewährleistet die Gleichstellung von Mann und Frau bei der Aufnahme in den Dienst und am Arbeitsplatz gemäß G.v.D. vom 11.04.2006, Nr. 198, sowie die Anwendung der vom EU Verordnung 2016/679 in geltender Fassung vorgesehenen einschlägigen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes.

PROCEDIMENTO DI MOBILITÀ E CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 303 di data 03.09.2019, esecutiva, ed in conformità alle norme vigenti è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami ed in contemporanea la **procedura d'assunzione per mobilità tra enti** per la copertura di a tempo indeterminato di **1 posto a tempo pieno (38 ore sett.li)** in qualità di:

FUNZIONARIO/A AMMINISTRATIVO/A della VIII. qualifica funzionale

Profilo professionale n. 72 di cui all'allegato 1 del Testo Unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità Comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e sul posto di lavoro di cui alla D. Lgs. 11/04/2006, n. 198, nonché l'applicazione delle disposizioni in materia di tutela dei dati previste dal Regolamento EU 2016/679 nel testo vigente.

Dienstsitze			Sedi di servizio	
Anzahl Stellen quantità posti	Vollzeit W.Std. tempo pieno ore sett.li	Teilzeit W.Std. tempo parziale ore sett.li	Struktur struttura	Sprachgruppen vorbehalt Riservato al gruppo linguistico
1	38		Finanzdienst im Verwaltungssitz in Neumarkt Servizio finanziario presso la sede amministrativa ad Egna	Italienisch italiano

A) GEHALT

- monatliches Anfangsgrundgehalt VIII. F.E.:
Vollzeit 38 W.Std 1.561,52 €
- Sonderergänzungszulage im gesetzlichen Ausmaß:
Vollzeit 38 W.Std 939,18 €
- dreizehntes Monatsgehalt;
- andere Zulagen, sofern sie zustehen;
- Familienzulage im derzeit gültigen Ausmaß, sofern sie zusteht.

Vom Gehalt und den Zulagen werden die Fürsorge - und Versicherungsbeiträge sowie die Steuern einbehalten.

B) STELLENVORBEHALT

Die Vollzeitstelle (38 W.Std.) ist den Kandidaten/innen der italienischen Sprachgruppe vorbehalten.

Zum Wettbewerb werden, unabhängig vom Vorbehalt der Stelle/n an die entsprechende Sprachgruppe, die Bewerber/innen aller Sprachgruppen zugelassen, wenn sie im Besitz der erforderlichen Voraussetzungen sind.

Die Stelle, die in Ermangelung von geeignetem/r Bewerber/in für die Aufnahme, die der vorbehaltenen Sprachgruppe angehört, unbesetzt bleibt, kann mit Maßnahme des Bezirksausschusses einem/r geeigneten

A) STIPENDIO ATTRIBUITO

- stipendio mensile iniziale VIII. q.f.:
tempo pieno 38 ore sett.li 1.561,52 €
- indennità integrativa speciale nella misura di legge:
tempo pieno 38 ore sett.li 939,18 €
- tredicesima mensilità;
- altre indennità, se ed in quanto spettanti;
- assegno per il nucleo familiare nelle misure vigenti, se ed in quanto spettante.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

B) RISERVE DEI POSTI

Il posto a tempo pieno (38 ore sett.li) è riservato ai/candidati/e appartenenti al gruppo linguistico italiano.

Al concorso vengono ammessi/e i/le concorrenti di tutti i gruppi linguistici, indipendentemente dalla riserva del posto al gruppo linguistico, qualora in possesso dei requisiti richiesti.

Il posto rimasto vacante per mancanza di concorrente idoneo/a all'assunzione appartenente al gruppo linguistico riservatario, potrà essere attribuito con provvedimento della giunta comprensoriale ad aspirante idoneo

ten Bewerber/in der anderen Sprachgruppen zugewiesen werden, falls der ethnische Proporz, berechnet nach den geltenden Bestimmungen, insgesamt eingehalten wird.

Im Sinne des Art.1014, Abs. 3 u. 4, des Art.678, Abs.9 des D.Lgs. 66/2010, ergibt sich beim gegenständlichem Wettbewerb ein Bruchteil des Stellenvorbehaltes für die Freiwilligen der Streitkräfte, welcher mit den Bruchteilen aus bereits vorgefallenen oder den nachfolgenden Maßnahmen für die Aufnahme kumuliert wird.

Am Wettbewerb werden auch jene Bewerber/innen zugelassen, die ein Gesuch um Mobilität zwischen Körperschaften im Sinne des Art.18 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008, des Art.22 des Bereichsabkommens vom 25.09.2000 eingereicht haben. Die Bewerber/innen, die ein Ansuchen um Mobilität zwischen Körperschaften einreichen, müssen dieselben Prüfungen dieses Wettbewerbs ablegen.

Die vorliegende Stellenausschreibung erfolgt in Beachtung der Vergünstigungen auf dem Gebiet der Pflichtanstellungen, gemäß Gesetz Nr.68 vom 12.03.1999 i.g.F.

Während der Wettbewerbsabwicklung werden, bei Notwendigkeit, alle Voraussetzungen getroffen, um Menschen mit Behinderung die Chancengleichheit zu garantieren.

C) ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN

Die Bewerber/innen müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein, andernfalls bringt dies den Ausschluss vom Wettbewerb mit sich:

a) Studientitel

Zugang von außen:

Doktorat in einem Fach mit mindestens vierjähriger Studiendauer

Es liegt im Interesse des/r Bewerbers/in auch die erzielte Punktezahle oder die Bewertung des vorerwähnten Studientitels zu erbringen.

Für den Zugang zum Dienst sind neben den italienischen Ausbildungs- oder Berufsnachweisen auch solche geeignet, die im Ausland erworben wurden u. die aufgrund der einschlägigen Bestimmungen den italienischen Nachweisen gleichgestellt sind, diese müssen mit dem dazugehörigen Anerkennungsdekret, das von den zuständigen Behörden erlassen worden ist, eingereicht werden. Die Bewerber im Besitz der angeführten ausländischen Nachweise, welche der Anerkennung unterliegen, aber noch nicht anerkannt sind, werden mit Vorbehalt zu den Wettbewerbsverfahren zugelassen, sofern keine vorteilhaftere Regelung besteht. Die Aufnahme erfolgt vorbehaltlich Ausstellung, seitens der für das Anerkennungsverfahren zuständigen Behörden, des erforderlichen Studientitels, wie von Art.38 des GvD. vom 30.03.2001, Nr.165 vorgesehen. In diesem Fall muss der/die Bewerber/in im Zulassungsgesuch ausdrücklich erklären, das Verfahren für die Gleichstellung des eigenen Studientitels laut vorgenannten Bestimmungen, in die Wege geleitet zu haben.

b) Zweisprachigkeitsnachweis "A" (gemäß Art.4 des D.P.R. Nr.752 vom 26.07.1976) oder Besitz einer Bescheinigung gemäß Gver.D. Nr.86/2010 (die entsprechende Dokumentation beilegen);

o/a dell'altro gruppo linguistico, sempre che sia complessivamente rispettata la proporzionale etnica, calcolata in base alle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, dell'art.678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che di dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al concorso sono ammessi anche i/le candidati/e che hanno presentato domanda per la mobilità tra gli enti, ai sensi dell'art. 18 del Contratto Collettivo intercompartimentale di data 12.02.2008, dell'art. 22 dell'Accordo di Comparto di data 25.09.2000. I/Le candidati/e che presentano domanda per la mobilità tra gli enti, dovranno sostenere le stesse prove d'esame del concorso in oggetto.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle norme in materia di collocamento obbligatorio di cui alla Legge 12.03.1999 n.68 e successive modifiche ed integrazioni.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame saranno previsti, se necessario, gli accorgimenti per garantire alle persone disabili di concorrere in condizione di parità con gli altri.

C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai/Alle candidati/e è richiesto il possesso, a pena di esclusione dal concorso, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio

accesso dall'esterno:

diploma di laurea conseguito in un corso almeno quadriennale

E' nell'interesse del/della candidato/a documentare anche il punteggio o la valutazione del suddetto titolo di studio.

Per l'accesso all'impiego, oltre ai titoli di studio o professionali italiani, sono ammessi anche i titoli conseguiti all'estero ed equiparati ai titoli italiani dalla vigente normativa in materia, presentati unitamente al decreto di riconoscimento rilasciato dagli organi competenti. I candidati in possesso dei menzionati titoli di studio esteri, soggetti a riconoscimento ma non ancora riconosciuti, sono ammessi alle procedure concorsuali con riserva, a meno che non sussista una disciplina più favorevole. L'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio richiesto, così come previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il/la candidato/a deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

b) attestato relativo alla conoscenza della lingua italiana e tedesca "A" (previsto dall'art. 4 del D.P.R. 26.07.1976 n. 752) ovvero un attestato secondo il D.Lgs n. 86/2010 (allegare la relativa documenta-

- c) die Angehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen, ausgestellt gemäß Art.18 des DPR Nr.752 vom 26.07.1976 in der vom Gver.D. Nr.253 vom 01.08.1991;
- d) der Besitz der italienischen Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union im Sinne des D.P.C.M. vom 07.02.1994 Nr.174, bzw. sich in einer laut Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97 Situation befinden.

Im Sinne von Art.38 des GvD vom 30.03.2001, Nr.165, abgeändert vom Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97, können auch Familienangehörige von EU-Bürgern, auch wenn sie Drittstaatsangehörige sind, sofern sie die Aufenthaltskarte oder das Recht auf Daueraufenthalt besitzen, zugelassen werden.

Außerdem können Drittstaatsangehörige, die die Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG besitzen, oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz, zugelassen werden.

Im Sinne von Art.3 des D.P.C.M. vom 7. Februar 1994, Nr.174, müssen die EU-Bürger zwecks Zugang zu Stellen der öffentlichen Verwaltung, folgende Voraussetzungen besitzen:

1. Besitz der zivilen und politischen Rechte auch im Zugehörigkeits- oder Herkunftsstaat;
 2. Besitz aller weiteren für italienische Staatsbürger vorgesehenen Voraussetzungen, mit Ausnahme der italienischen Staatsbürgerschaft selbst;
- e) körperliche Eignung für den Dienst. Die Verwaltung hat die Befugnis, die in den Dienst aufgenommene Person vor deren Dienstantritt einer ärztlichen Kontrolluntersuchung zu unterziehen;
 - f) Position hinsichtlich des Militärdienstes;
 - g) Genuss der politischen Rechte - diejenigen, die vom aktiven Wahlrecht ausgeschlossen sind, sowie diejenigen, die aus dem Dienst einer öff. Verwaltung entlassen wurden, oder die aufgrund gelt. Gesetze einen Unvereinbarkeitsgrund für die Bekleidung einer öff. Stelle aufweisen, können nicht in den Dienst aufgenommen werden.

D) ZULASSUNGSGESUCH

Im Zulassungsgesuch muss der/die Kandidat/in unter eigener Verantwortung folgendes erklären:

- a) Vor- u. Nachname, Geburtsdatum/-ort und Wohnort;
- b) Wohnsitz;
- c) die italienische Staatsbürgerschaft o. die Staatsbürgerschaft eines Staates der Europäischen Union zu besitzen
oder:
Familienangehöriger eines EU-Bürgers zu sein, im Besitz der Aufenthaltskarte oder des Rechtes auf Daueraufenthalt (Art.38 des GvD vom 30.03.2001, Nr.165, abgeändert vom Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97), unter Angabe der Staatsbürgerschaft des Familienangehörigen;
oder:
Drittstaatsangehöriger zu sein, im Besitz der Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit

zatione);

- c) appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici, rilasciata ai sensi dell'art.18 del DPR 26.07.1976, n.752, modificato con il D.Lgs 01.08.1991, n.253;
- d) di possedere la cittadinanza italiana oppure di un altro stato membro dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174, oppure trovasi in una delle situazioni di cui all'art. 7 della Legge 06.08.2013, n. 97.

Ai sensi dell'art.38 del D.Lgs 30.03.2001 n.165, come modificato dall'art.7 della Legge 06.08.2013 n.97, possono accedere anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

1. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 2. il possesso, eccezion fatta per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo colui/colei che accederà all'impiego;
 - f) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - g) godimento dei diritti politici - non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione e coloro che si trovino in posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

D) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, data, luogo di nascita e domicilio;
- b) luogo di residenza;
- c) la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea

oppure

di essere familiare di cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 D.Lgs. 30.03.2001, n.165 così come modificato dalla legge 06.08.2013, n.97), indicando la cittadinanza del familiare;

oppure:

di essere cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria;

zuerkanntem subsidiären Schutz;
nur für den EU-Bürger oder den Familienangehörigen eines EU-Bürgers, im Besitz der Aufenthaltskarte oder des Rechtes auf Daueraufenthalt oder für den Drittstaatsangehörigen, im Besitz der Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz (Art. 38 des Legislativdekretes vom 30. März 2001, Nr. 165, abgeändert vom Art. 7 des Gesetzes vom 6. August 2013, Nr. 97): die zivilen u. politischen Rechte auch im Zugehörigkeits- oder Herkunftsstaat zu besitzen oder aus welchen Gründen nicht zu besitzen;

- d) die Gemeinde, in der der/die Bewerber/in in den Wählerlisten eingetragen ist, bzw. die Gründe für die Nichteintragung oder Streichung aus den Listen;
- e) eventuelle strafrechtliche Verurteilungen und/oder derzeitige Strafverfahren;
- f) Fehlen einer Amtsenthebung bzw. einer Entlassung o. Absetzung vom Dienst bei einer öff. Verwaltung u. Fehlen einer Unvereinbarkeitsstellung im Sinne der geltenden Gesetze;
- g) die Stellung hinsichtlich der Wehrdienstpflicht (Erfüllung o. Nicht-Erfüllung, Korps, Zeitraum u. Struktur);
- h) Arbeitstauglichkeit;
- i) die Zugehörigkeit oder nicht Zugehörigkeit zu einer der im Gesetz Nr. 68/1999 i.g.F. geschützten Kategorien;
- j) den Besitz der Bescheinigung betreffend die Kenntnis der italienischen u. der deutschen Sprache gemäß Art.4 des D.P.R 752 vom 26.07.1976, für die Laufbahn der ausgeschriebenen Stelle;
- k) den Besitz der Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder die Angliederung an eine der drei Sprachgruppen, gemäß Absatz 3, Art. 20ter, des DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976;
- l) den Besitz des Führerscheines;
- m) in welcher Sprache (deutsch oder italienisch) er/sie die Prüfungen ablegen will, laut Art. 20 des D.P.R. Nr. 752 vom 26.07.1976;
- n) den Besitz des Studientitels, der laut Wettbewerbsausschreibung verlangt wird, mit Angabe der Schulen bzw. Anstalten, wo das Zeugnis erlangt worden ist, Jahr der Ausstellung, Anzahl der besuchten und absolvierten Schuljahre, erhaltene Note bzw. Bewertungen;
- o) den Besitz der Titel, die bei bestandenerm Wettbewerb das Recht auf den Vorrang oder den Vorzug bei der Ernennung belegen;
- p) den bei anderen öff. Verwaltungen und/oder Privaten geleisteten Dienst mit jeweiliger Dauer (Anfang u. Ende), Berufsbild mit entsprechender Funktionsebene. Die Arbeit als Freiberufler wird nicht bewertet. Die Dienste mit anderen Tätigkeiten, in anderen Berufsbildern sowie die Tätigkeiten als Freiberufler/in können nicht berücksichtigt werden.
Es handelt sich hierbei um Informationen, welche für die Wertung angefordert werden: detaillierte Angabe von Berufsbild, Aufgabenbereiche, Zeitspannen, Arbeitsverhältnis (Vollzeit o. Teilzeit) usw. (man empfiehlt, eine entsprechende Erklärung von Seiten der Arbeit gebenden Körperschaft vorzulegen).
- q) die Angabe der genauen Adresse, an die alle den Wettbewerb betreffenden Mitteilungen der Verwaltung gerichtet werden können;

solamente per il cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero del familiare di cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure per il cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 decreto legislativo 30.03.2001, n.165 così come modificato dalla legge 6 agosto 2013, n.97): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero di non goderne per indicandone i motivi;

- d) il comune ove il/la candidato/a è iscritto/a nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;
 - f) la non destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere in posizione di incompatibilità in base alle vigenti leggi;
 - g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (assolvimento o meno, Corpo, periodo e struttura);
 - h) idoneità fisica all'impiego;
 - i) l'appartenenza o meno ad una delle categorie protette di cui alla Legge n.68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
 - j) il possesso dell'attestato di conoscenza della lingua tedesca ed italiana previsto dall'art. 4 del D.P.R. 26.07.1976 n. 752, riferito alla carriera della qualifica del posto messo a concorso;
 - k) il possesso della certificazione rilasciata ai sensi del comma 3, art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico;
 - l) il possesso della patente di guida;
 - m) la lingua (italiana o tedesca) nella quale intende sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 del D.P.R. 26.07.1976 n. 752;
 - n) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando l'istituto presso il quale è stato conseguito, l'anno di conseguimento, il numero degli anni scolastici frequentati e superati, il voto o giudizio riportato;
 - o) il possesso dei titoli che, in caso di idoneità al concorso, diano il diritto di precedenza, o rispettivamente di preferenza nella nomina;
 - p) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati con relativa durata (inizio e fine), profilo professionale con relativa qualifica funzionale rivestita. Il lavoro autonomo non è valutabile.
I servizi prestati con altre mansioni ed il lavoro autonomo non sono valutabili.
- Si tratta di informazioni richieste ai fini dell'attribuzione di punteggio: indicare dettagliatamente il profilo professionale, le mansioni, i periodi, l'orario: pieno o parziale, ecc. (è opportuna la presentazione di dichiarazione conforme da parte dell'ente datore di lavoro).
- q) l'indicazione del preciso recapito al quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso;

r) im Falle von eventuellen Änderungen bis zur Beendigung des Wettbewerbes, diese mittels **Einschreibebrief** o. **zertifizierte Emailadresse (s. nachstehende PEC-Adresse)** mitzuteilen. Die Verwaltung haftet in keiner Weise für falsche, unvollständige oder nicht zutreffende Anschriften zum Zeitpunkt der Mitteilung;

r) di comunicare mediante **lettera raccomandata** oppure **posta elettronica certificata (v. sottoindicato indirizzo PEC)** le eventuali variazioni che si verificassero, fino all'esaurimento del concorso. L'amministrazione non si assume alcun tipo di responsabilità per recapiti indicati in modo errati, incompleti o non più corrispondenti alla situazione esistente al momento della comunicazione;

bzqueberetschunterland.ccoltradigebassaatesina@legalmail.it

- s) die Pflicht zur vorbehaltlosen Annahme der Bedingungen, die in der zur Zeit geltenden und in den künftigen Personalordnungen der Körperschaft enthalten sind;
- t) Erklärung, im Sinne des Legislativdekretes Nr.196 vom 30.06.2003, „Kodex betreffend den Schutz der personenbezogenen Daten“, über die Anwendung u. Verarbeitung der personenbezogenen Daten (auch in automatisierter Form) zum institutionellen Zweck seitens der Körperschaft informiert worden zu sein.

E) ABGABEBESTIMMUNGEN UND TERMINE FÜR DIE EINREICHUNG DER GESUCHE

Das Eingangsdatum des Gesuches wird durch den Datumsstempel der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland festgehalten.

Das Zulassungsgesuch muss von der Bewerberin/dem Bewerber in Anwesenheit der zuständigen Beamtin/des zuständigen Beamten unterzeichnet werden.

Wird das Zulassungsgesuch mittels Post übermittelt oder nicht persönlich von der Bewerberin/dem Bewerber abgegeben, dann muss demselben die Fotokopie eines gültigen Ausweises beigelegt werden.

Das Gesuch muss leserlich in Blockschrift ausgefüllt sein u. es muss ausschließlich der eigens dafür vorgesehene Vordruck verwendet werden, ohne daran Änderungen vorzunehmen (s. Anlage A). Genanntes Gesuch muss mit einer der folgenden Modalitäten eingereicht werden, um die Identifizierung des Verfassers laut Art.65 des Gver.D. Nr.82 vom 7. März 2005 (Kodex der Digitalverwaltung) zu gewährleisten:

1. durch **zertifizierte E-Mail (PEC)** ausschließlich an die Adresse

bzqueberetschunterland.ccoltradigebassaatesina@legalmail.it

wobei darauf zu achten ist, dass die gesamten angeforderten Unterlagen im Format pdf, tif oder jpeg übermittelt werden (ausgenommen die Bestätigung über die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine Sprachgruppe, welche im geschlossenem Kuvert am ersten Tag der Wettbewerbsprüfung abgegeben werden muss);

2. mittels **Einschreiben mit Rückantwort** durch Post - oder Kurierdienst, adressiert an die Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland, Lauben 22/26, 39044 Neumarkt (BZ);
3. **direkte Abgabe im Personalamt** des Verwaltungssitzes der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland in Neumarkt, Laubengasse 22/26 in den für den Parteienverkehr vorgesehenen Zeiten (von Montag bis Freitag von 9.00 – 12.00 Uhr; Montag und Dienstag von 14.00 – 16.00 Uhr).

s) l'impegno ad accettare senza alcuna riserva le condizioni previste dal regolamento organico del personale dell'ente in vigore al momento della nomina nonché quelle future;

t) dichiarazione ai sensi della D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, „Codice in materia di protezione dei dati personali“, di essere stato informato sull'uso del trattamento (anche automatizzato) dei propri dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente.

E) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La data di ricezione della domanda sarà determinata dalla data risultante dal timbro apposto dal competente ufficio della Comunità comprensoriale Oltradige bassa Atesina.

La candidata/il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda di ammissione davanti alla dipendente incaricata/al dipendente incaricato.

Se la domanda di ammissione verrà trasmessa tramite posta oppure non venga consegnata personalmente dalla candidata/dal candidato, alla stessa dovrà essere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

La domanda dovrà essere compilata in stampatello leggibile utilizzando esclusivamente il modulo appositamente predisposto senza apportarvi modifiche (v. allegato A), e dovrà essere fatta pervenire con una delle seguenti modalità purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale)

1. tramite **posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo

avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, tif o jpeg (tranne il certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico, il quale dovrà essere inserito in una busta chiusa e consegnato il giorno della prova scritta o prima prova d'esame);

2. a mezzo di **“raccomandata servizio postale – o corriere – con avviso di ricevimento”** indirizzata alla Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina, Via Portici 22/26 a 39044 Egna (BZ);
3. **direttamente nell'ufficio personale** della sede amministrativa della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina ad Egna, via Portici 22/26 durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00, il lunedì e martedì anche dalle ore 14.00 alle 16.00).

Die Gesuche müssen innerhalb 12:00 Uhr des Verfallstermins vom 25.10.2019, vorgelegt bzw. verschickt werden.

Für die mittels Einschreiben mit Rückantwort verschickten Gesuche gilt für die Abgabe das Datum u. die Uhrzeit des Poststempels des empfangenden Postamtes.

Für die mittels zertifizierter, elektronischer Post (PEC) übermittelten Gesuche gilt für die Abgabe das Datum des Versands seitens des/r Antragstellers/in.

Die ausschreibende Verwaltung übernimmt keine Verantwortung hinsichtlich des Verlustes von Gesuchen, weder wegen Fehlzustellung seitens der Postverwaltung o. wenn diese auf irgendeiner Weise aus Zufall o. aus Gründen höherer Gewalt Dritten zugeschrieben werden kann, noch wegen Unzustellbarkeit der elektronischen Übermittlung oder Fehlzustellung wegen fehlerhafter Angabe der zertifizierten Mailadresse seitens des/der Antragstellers/in, o. wegen verspäteter Mitteilung der im Ansuchen angegebenen Adresse.

Aus Gründen öffentlichen Interesses behält sich die Verwaltung das unanfechtbare Recht vor, die Verfallsfristen dieses Wettbewerbes zu verlängern oder auch den Wettbewerb zu widerrufen o. nach Terminablauf die Fristen neu zu eröffnen, immer vorausgeschickt, dass die Rangordnungsarbeiten noch nicht begonnen wurden.

F) DOKUMENTE, DIE DEM ZULASSUNGSGESUCH BEIZULEGEN SIND

1. **Für die in der Provinz Bozen ansässigen Bürger/innen:** die Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder der Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen laut Art.18 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr.752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung, die **nicht älter als 6 Monate** sein darf (im geschlossenen Kuvert), ausgestellt vom Landesgericht Bozen, Gerichtsplatz 1.

Für italienische Staatsbürger/innen u. Bürger/innen von anderen Mitgliedstaaten der EU, welche nicht in der Provinz Bozen ansässig sind: die Bescheinigung (**im geschlossenem Kuvert**) nachweislich die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen lt. Art.20ter des DPR Nr.752 vom 26. Juli 1976. Um genannte Bescheinigung mit sofortiger Wirkung zu erhalten, ist es notwendig sich an das Landesgericht Bozen, Gerichtsplatz 1 zu wenden.

Die nicht ansässigen Personen laut Art.20ter, Abs. 7/bis des Dekretes des Präsidenten der Republik vom 26.07.1976, Nr.752, in gelt. Fassung, auch wenn sie die italienische Staatsbürgerschaft besitzen, haben das Recht, die im genannten Artikel vorgesehene Erklärung über die Zugehörigkeit o. Angliederung zu einer der drei Sprachgruppen, nämlich zur italienischen, deutschen o. ladinischen, abzugeben u. die entsprechende Bescheinigung bis zu Beginn der ersten Wettbewerbsprüfung vorzulegen.

Es ist untersagt, die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen mittels Selbsterklärung nachzuweisen.

2) Die Bestätigung über die erfolgte Einzahlung der Gebühr von **10,00 €** auf das Bankkonto **Südtiroler**

Le domande devono essere presentate o spedite entro e non oltre le ore 12:00 del termine perentorio del 25.10.2019.

Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata fa fede il timbro e l'ora dell'Ufficio Postale accettante per comprovare la data di spedizione.

In caso di domande trasmesse con posta elettronica certificata (PEC) fa fede la data di spedizione da parte del/della candidato/a.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Per motivi di pubblico interesse l'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente concorso oppure anche di riaprire i termini dopo la chiusura, sempre che non siano ancora iniziate le operazioni per il suo espletamento.

F) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. **Per i/le cittadini/e residenti in provincia di Bolzano:** il certificato di appartenenza o di aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici previsto dall'art. 18 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni con data di emissione **non anteriore ai sei mesi** (in busta chiusa) rilasciato dal Tribunale di Bolzano, Piazza Tribunale 1.

Per i/le cittadini/e italiani/e e per i/le cittadini/e di altri Stati membri dell'Unione Europea non residenti in provincia di Bolzano: la certificazione (**in busta chiusa**) rilasciata a norma dell'art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza oppure l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici. Per ottenere tale dichiarazione con effetto immediato è necessario rivolgersi al Tribunale di Bolzano, Piazza Tribunale 1.

Le persone non residenti di cui all'articolo 20ter, comma 7/bis, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, e successive modifiche, anche se di cittadinanza italiana, hanno diritto di rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici italiano, tedesco e ladino di cui allo stesso articolo e di presentare la relativa certificazione fino all'inizio della prima prova concorsuale (DPP. 30.03.2017, n. 10).

È precluso comprovare l'appartenenza o l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici mediante autocertificazione.

2) La ricevuta comprovante il pagamento della tassa di **10,00 €** mediante versamento sul conto corrente

Sparkasse AG - Filiale Schatzamt Bozen - IBAN - IT11V060451161900000003165 oder der Abschnitt der Postanweisung zugunsten der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland;

Es versteht sich, dass die Bewerber/innen sämtliche von dieser Ausschreibung vorgeschriebene u. im Gesuch angegebene Voraussetzungen, bereits bei Fälligkeit des Termins für die Einreichung des Gesuches um Zulassung zum Wettbewerb, besitzen müssen.

G) KLÄRUNGEN ZUM GESUCH

Für die korrekte Bewertung der geleisteten Dienste müssen die Bewerber in klarer u. ausführlicher Form die ausgeübten Funktionen u. jede weitere Information angeben, welche für die Festsetzung des Berufsbildes u. der ausgeübten Tätigkeit nützlich sein kann. Die ungenau oder unvollständig, bzw. in zweideutiger Form beschriebenen Arbeitstätigkeiten werden nicht bewertet.

Die im Vollzeit–Arbeitsverhältnis geleisteten Dienste müssen ausdrücklich im Gesuch angegeben werden; bei den Teilzeit–Arbeitsverhältnissen müssen der jeweilige Prozentsatz sowie die dazugehörige Stundenanzahl pro Woche angegeben werden. Sollten diese Hinweise fehlen, so kann die entsprechende Zeitspanne nicht berücksichtigt werden.

Vom Wettbewerb ausgeschlossen werden die Bewerber/innen, welche die im Gesuch festgestellten Mängel nicht innerhalb der von dieser Körperschaft festgesetzten Ausschlussfrist beheben.

H) ZULASSUNG/AUSSCHLUSS

Über die Zulassung der Bewerberinnen / der Bewerber zum Wettbewerb bzw. über den Ausschluss von diesen, entscheidet, aufgrund der Ansuchen und vorgelegten Dokumente, die Prüfungskommission.

- eine oder mehrere der im obigen Punkt C) angeführten Voraussetzungen nicht besitzen
- das Ansuchen nicht zeitgerecht oder ohne Unterschrift eingereicht haben
- die im Gesuch festgestellten Mängel nicht innerhalb der von der Verwaltung festgesetzten Ausschlussfrist beheben
- unwahre Erklärungen abgeben für welche die Bestimmungen des Strafgesetzbuches und die einschlägigen Sondergesetze zur Anwendung kommen.

I) PRÜFUNGEN UND DEREN ABWICKLUNG

Die zum Wettbewerb zugelassenen Bewerber/innen werden folgenden **Prüfungen** unterzogen:

1. einer schriftlichen Prüfung

(eventuell mittels Verwendung eines PCs):

Diese schriftliche Prüfung betrifft einen oder mehrere der folgenden Themenbereiche:

- Kenntnisse über die Buchhaltungs- und Finanzordnung öffentlicher Körperschaften, insbesondere der Gemeinden und der Bezirksgemeinschaften der Autonomen Provinz Bozen (unter anderen GvD. Nr. 118/2011 und L.G. Nr. 25/2016);
- Kenntnisse über die Lohnbuchhaltung öffentlicher Be-

bancario presso la **Cassa di Risparmio SPA - fil. tesoreria di Bolzano, IBAN – IT11V060451161900000003165** o la ricevuta del vaglia postale a favore alla Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina;

Resta inteso che i/le candidati/e devono essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando e dichiarati nella domanda di ammissione già alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione.

G) SPECIFICAZIONI IN MERITO ALLA DOMANDA

Ai fini della valutazione corretta dei servizi effettuati, il/la candidato/a deve esporre chiaramente ed esaurientemente le mansioni esercitate ed ogni notizia utile ad identificare il profilo e l'attività svolta. Non vengono valutate attività lavorative descritte in modo incompleto, poco chiaro od ambiguo.

I servizi prestati a tempo pieno vanno espressamente indicati nella domanda; per quelli a tempo parziale va indicata anche la percentuale con il numero di ore settimanali. In assenza di tali indicazioni non si potrà procedere alla valutazione del corrispondente periodo.

Sono esclusi dal concorso i/le candidati/e che non regolarizzano la domanda entro il termine perentorio fissato dall'Ente.

H) AMMISSIONE/ESCLUSIONE

La commissione esaminatrice decide, in base alle domande ed ai documenti prodotti, l'ammissione delle candidate / dei candidati al concorso rispettivamente l'esclusione da questo.

- non sono in possesso di uno o più requisiti indicati al punto C) di cui sopra
- presentano la domanda oltre il termine oppure senza firma
- non regolarizzano la domanda entro il termine perentorio fissato dall'amministrazione
- fanno dichiarazioni mendaci: in questo caso verranno applicate le disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

I) PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

I/Le candidati/e ammessi/e al concorso saranno sottoposti/e ai seguenti esami:

1. una prova scritta

(eventualmente con l'utilizzo di un PC):

Questa prova scritta verte su uno o più dei seguenti argomenti:

- Ordinamento contabile e finanziario degli Enti pubblici, in particolare dei Comuni, delle Comunità Comprensoriali della Provincia Autonoma di Bolzano (tra l'altro D.Lgs. n. 118/2001 e L.P. n. 25/2016);
- Conoscenze di contabilità retributiva dei dipendenti

- diensteter;
- Kenntnisse im Bereich Mehrwertsteuer;
- Verwaltungsrecht;
- R.G. Nr. 2/2018 „Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino-Südtirol und GvD. Nr. 267/2000;
- Grundbegriffe des italienischen Zivilgesetzbuches und des italienischen Strafgesetzbuches;
- Antikorruptions- und Transparenzbestimmungen: transparente Verwaltung, insbesondere die Umsetzung des Rechts auf Bürgerzugang (Gesetz Nr. 190/2012 und GvD. Nr. 33/2013);
- Gesetzgebung im Bereich der Datenschutzbestimmungen (EU-Verordnung Nr. 679/2016);
- Ordnung der Bezirksgemeinschaften (L.G. Nr. 7/1991);
- Satzung der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland
 - Ämterordnung
 - Leitbild;
- Verhaltenskodex und Personaldienstordnung der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland;
- Die Sozialdienste der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland;
- Allgemeine Kenntnisse über die Sicherheit am Arbeitsplatz (G.v.D. Nr. 81/2008).

2. einer schriftlich-praktischen Prüfung:

Diese Prüfung ist praktischer Natur und hat die Themen und Argumente wie unter Punkt 1 aufgelistet zum Inhalt und kann auch die Abfassung eines Verwaltungsaktes beinhalten.

3. einer mündlichen Prüfung

Gegenstand der mündlichen Prüfung sind die für die schriftlichen Prüfungen angeführten Themenbereiche, sowie ein Kolloquium über die soziale und methodische Kompetenz der Kandidaten/Kandidatinnen, insbesondere:

- Eigeninitiative und Kreativität, Entscheidungsfreude;
- Flexibilität, Motivation und Einsatzbereitschaft;
- Kommunikationsfähigkeit;
- Planung und Organisation der Arbeit, Teamarbeit;
- Konfliktmanagement;
- Koordination und Führung von Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen.

Die Abwesenheit bei einer der Prüfungen sowie das Nichtbestehen einer Prüfung bringt den Ausschluss vom Wettbewerb mit sich.

Die Bezirksgemeinschaft ist nicht angehalten, die Unterlagen für die Vorbereitung auf die Wettbewerbsprüfungen, auszuhändigen.

- pubblici;
- Conoscenze della materia sull'imposta valore aggiunto (IVA);
- Diritto amministrativo;
- L.R. n. 2/2018 „Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige“ e D.Lgs. n. 267/2000;
- Principi del Codice civile italiano e del Codice penale italiano;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, amministrazione trasparente, in particolare l'attuazione del diritto all'accesso civico (Legge n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013);
- Normativa in materia di riservatezza dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016);
- Ordinamento delle Comunità Comprensoriali (L.P. n. 7/1991);
- Statuto della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina
 - Regolamento degli uffici
 - Linee guida;
- Codice di comportamento e Regolamento del personale della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina;
- I servizi sociali della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina;
- Nozioni generali sulla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. n.81/2008).

2. una prova scritta-pratica

Questo esame avrà carattere pratico, verterà su temi ed argomenti di cui al punto 1 e potrà avere come oggetto anche la stesura di un atto amministrativo.

3. una prova orale

La prova orale verterà sulle materie indicate per le prove scritte e sarà altresì costituita da un colloquio sulla competenza sociale e metodica dei/le candidati/e, in particolar modo su:

- iniziativa e creatività, risolutezza nelle decisioni;
- flessibilità, motivazione ed impegno;
- capacità di comunicazione;
- programmazione ed organizzazione del lavoro, lavoro in team;
- gestione dei conflitti;
- coordinamento e gestione dei/le collaboratori/trici.

L'assenza ad una delle prove d'esame nonché il non superamento di una delle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

La Comunità Comprensoriale non è tenuta a fornire il materiale di studio per la preparazione delle prove del concorso.

PRÜFUNGSKALENDER

Gemäß Art.38, Abs.5 des Titel VII „Organisatorische Bestimmungen über Ausnahmeverfahren“ der gelt. Personaldienstordnung dieser Körperschaft erfolgen die Einladungen zu den Wettbewerbsprüfungen, die Veröffentlichung der Prüfungsergebnisse, mögliche Verschiebungen oder andere, das Wettbewerbsverfahren betreffende Mitteilungen über nachstehende Internetseite:

<http://www.bzqcc.bz.it/de/Verwaltung/Stellenangebote>

[http://www.bzqcc.bz.it/it/Amministrazione/Offerte lavorative](http://www.bzqcc.bz.it/it/Amministrazione/Offerte_lavorative)

Die Termine der Wettbewerbsprüfungen werden mindestens 15 Tage vor den jeweiligen Prüfungen veröffentlicht.

DIARIO DEGLI ESAMI

Ai sensi dell'art. 38, comma 5 del titolo VII „Disposizioni organizzative nelle procedure di assunzione“ del vigente Ordinamento del personale, gli inviti alle prove concorsuali, la pubblicazione dei relativi risultati, eventuali rinvii o comunicazioni inerenti questa procedura avvengono mediante pubblicazione sul seguente sito internet sotto indicato:

Le date delle prove d'esame vengono pubblicate non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

J) ERSTELLUNG DER RANGORDNUNGEN

Nach Beendigung der Wettbewerbsarbeiten erstellt die Prüfungskommission anhand der Summen aller Punkte, welche die Bewerberinnen/Bewerber für die eingereichten Bewertungsunterlagen und die Prüfungen erzielt haben, und unter Berücksichtigung der Gesetzesbestimmungen gemäß Gesetz über die Pflichtenstellung von Menschen mit Behinderungen bei den öffentlichen Verwaltungen Gesetz vom 12.03. 1999, Nr. 68 und G.v.D. vom 15.03.2010, Nr. 66 die Rangordnungen, den für geeignet befundenen Bewerber/Bewerberinnen.

Es werden **zwei getrennte Rangordnungen** erstellt: eine für die Mobilität, welche den Vorrang für die Besetzung der ausgeschriebenen Stellen hat und eine für den öffentlichen Wettbewerb – immer unter Einhaltung der ausgeschriebenen Sprachgruppe.

Bei gleicher Punktezahl gelten die Bevorzugungen laut Art. 23 der Verordnung über die Aufnahme in den Landesdienst, genehmigt mit Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22 vom 02.09.2013.

Die, von der Prüfungskommission, aufgestellte Rangordnungen, haben ab dem Tag der Genehmigung der Wettbewerbsprotokolle, für die Dauer von **drei Jahren Gültigkeit**.

Sollte innerhalb von **drei Jahren** nach Genehmigung der Prüfungsprotokolle und der Rangordnungen die ausgeschriebene Stelle frei werden, so wird die Stelle durch Ernennung der in diesem Wettbewerb für geeignet erklärten Kandidat/in neu besetzt. Die Ernennung erfolgt nach der Rangordnung der Wettbewerbsteilnehmer/innen.

Die Bewerber/innen, welche die Eignung im Wettbewerbsverfahren erlangen, können, unter Beachtung der Bewertungsrangordnungen und den Bestimmungen über den ethnischen Proporz, beim Freiwerden von Stellen, sowie für befristete und Ersatzanstellungen auf Probe ernannt werden und zwar innerhalb von zwei Jahren ab Genehmigung der Rangordnungen.

K) ERNENNUNG DER GEWINNER/INNEN UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Die Ernennung erfolgt aufgrund der Bedingungen laut geltender Personalordnung der Körperschaft.

Die ernannten Bewerber/innen müssen schriftlich und innerhalb von 10 Tagen nach dem Datum der betreffenden Bekanntgabe die Ernennung annehmen. **Falls keine schriftliche Erklärung ein langt, gilt dies als Ver-**

J) FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La commissione giudicatrice, ad ultimate operazioni del concorso, forma le graduatorie dei/le candidati/e idonei/e in base alle somme dei punti conseguiti dai/dalle candidati/e nella valutazione dei titoli e delle prove e osserva le disposizioni di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68 e del D. Lgs. 15/03/2010, n. 66 riguardante l'assunzione obbligatoria dei diversamente abili presso le pubbliche amministrazioni.

Vengono formate **due graduatorie separate**: una per la mobilità che avrà precedenza per la copertura dei posti banditi e una per il concorso pubblico – sempre rispettando il gruppo linguistico bandito.

A parità di punteggio valgono le preferenze stabilite dall'art. 23 del Regolamento di esecuzione sull'accesso all'impiego provinciale approvato con D.P.P. 02.09.2013 n.22.

Le graduatorie di merito formate dalla commissione giudicatrice avranno la **validità di 3 anni** con decorrenza dalla data di approvazione dei verbali del concorso.

Se entro **3 anni** dalla data di approvazione dei verbali e delle graduatorie dovesse rendersi vacante il posto bandito, il posto in questione verrà attribuito al/alla concorrente dichiarato/a idoneo/a al posto indicato nel bando. Tale facoltà viene esercitata seguendo l'ordine della graduatoria del concorso.

I/le candidati/e che conseguono l'idoneità nelle procedure concorsuali possono essere nominate/nominati in prova, nel rispetto delle graduatorie di merito e della disciplina sulla proporzionale etnica, al verificarsi di posti vacanti, di assunzioni a tempo determinato o di assunzioni per sostituzioni entro due anni dall'approvazione delle graduatorie.

K) NOMINA DEI/DELLE VINCITORI/TRICI E DISPOSIZIONI FINALI

La nomina avverrà secondo le condizioni stabilite nel vigente Regolamento Organico del personale dell'Ente.

I/Le vincitori/trici dovranno dichiarare per iscritto l'accettazione della nomina entro 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. **In mancanza di tale dichiarazione si intenderà rinunciatorio/a al**

nicht auf die Ernennung.

Die ernannte Bewerber/innen müssen, bei sonstigem Verfall, die von der Verwaltung verlangten Dokumente, innerhalb des vorgeschriebenen Termins, einreichen.

Die Verwaltung behält sich das unanfechtbare Recht vor, im Sinne der Artt. 10 und 11 des L.D. vom 31.12.2012 Nr. 235, die Aufnahme jener Kandidaten/innen zu beurteilen, gegen welche unaufhebbare Strafurteile ausgesprochen wurden, und zwar im Hinblick auf das Vergehen und die Aktualität des negativen Verhaltens in Bezug auf die auszuübenden Aufgaben der ausgeschriebenen Stellen.

Für alles, was in diesem Ausschreibungstext nicht enthalten ist, wird auf die Bestimmungen der geltenden Gesetze und Ordnungen, verwiesen.

Für weitere Erklärungen und Auskünfte können sich die Interessierten an das Personalamt dieser Körperschaft wenden (Tel. 0471-826414).

posto.

I/Le concorrenti che conseguiranno la nomina sono tenuti/e a far pervenire entro il termine previsto, a pena di decadenza, i documenti richiesti dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva oltre ai casi di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. del 31.12.2012, n.235, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissione all'impiego di coloro, che abbiano riportato condanne penali irrevocabili alla luce del titolo di reato, della attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messo a concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli/le interessati/e potranno rivolgersi all'Ufficio Personale di questo Ente (tel. 0471-826414).

DIE DIREKTORI DES PERSONAL- UND GEHALTSAMTES
LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO PERSONALE E STIPENDI
- Dr./Dott.ssa Elena Paoli -

digital am 24.09.2019 signiertes Dokument – documento firmato digitalmente il 24.09.2019