

## MOBILITÄTSVERFAHREN UND ÖFFENTLICHER WETTBEWERB

In Durchführung des Bezirksausschussbeschlusses Nr. \_ vom 17.01.2018, rechtskräftig u. in Anwendung der einschlägigen Gesetzesbestimmungen, ist ein **öff. Wettbewerb** nach Titeln u. Prüfungen u. gleichzeitig ein **Mobilitätsverfahren** zwischen den Körperschaften zur unbefristeten Besetzung von **2 Teilzeitsellen** im folgendem Berufsbild ausgeschrieben:

### VERWALTUNGSASSISTENT/IN der VI. Funktionsebene

Berufsbild Nr.43 lt. Anlage 1 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und der Ö.B.P.B vom 02.07.2015.

**1 Teilzeitstelle zu 28 Wochenstunden** - im Personalamt dieser Körperschaft, Laubengasse 22/26 in Neumarkt.

**1 Teilzeitstelle zu 19 Wochenstunden** - im Ansitz Gelmini, Schillerstraße 2 in Salurn.

Die Stelle zu 28 Wochenstunden ist der deutschen Sprachgruppe vorbehalten hingegen die Stelle zu 19 Wochenstunden der italienische.

Die Verwaltung garantiert, dass Männer und Frauen sei es bei der Aufnahme als auch am Arbeitsplatz gleichberechtigt sind.

#### A) GEHALT

- monatliches Anfangsgrundgehalt VI. FE:  
Teilzeit 28 W.Std 794,36 €  
Teilzeit 19 W.Std 539,03 €
- Sonderergänzungszulage im gesetzlichen Ausmaß:  
Teilzeit 28 W.Std 682,64 €  
Teilzeit 19 W.Std 463,22 €
- dreizehntes Monatsgehalt;
- andere Zulagen, sofern sie zustehen;
- Familienzulage im derzeit gültigen Ausmaß, sofern sie zusteht.

Vom Gehalt u. den Zulagen werden die Fürsorge –u. Versicherungsbeiträge sowie die Steuern einbehalten.

#### B) STELLENVORBEHALT

In Beachtung der Randordnung wird die oben genannte Teilzeitstelle zu 28 W.Std. einem/r Kandidaten/in der deutschen Sprachgruppe hingegen die Teilzeitstelle zu 19 W.Std einem/r Kandidat/in der italienischen Sprachgruppe vorbehalten.

## PROCEDIMENTO DI MOBILITÀ E CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comprensoriale n. \_ di data 17.01.2018, esecutiva, ed in conformità con le norme vigenti è indetto un **concorso pubblico** per titoli ed esami e contestuale **procedura di mobilità** tra gli enti per la copertura a tempo indeterminato di **2 posti a tempo parziale** nel profilo professionale di:

### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A della VI. qualifica funzionale

Profilo professionale n. 43 di cui all'allegato 1 del Testo Unico degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità Comprensoriali e delle A.P.S.P. del 02.07.2015.

**1 posto a tempo parziale a 28 ore sett.li** – presso l'Ufficio Personale di questo Ente, via Portici 22/26 ad Egna.

**1 posto a tempo parziale a 19 ore sett.li** – presso la Residenza Gelmini in via Schiller 2 a Salorno.

Il posto a 28 ore sett.li è riservato al gruppo linguistico tedesco mentre il posto a 19 ore sett.li è riservato al gruppo linguistico italiano.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento sul lavoro.

#### A) STIPENDIO ATTRIBUITO

- stipendio mensile iniziale VI. QF:  
tempo parziale 28 ore sett.li 794,36 €  
tempo parziale 19 ore sett.li 539,03 €
- indennità integrativa speciale nella misura di legge:  
tempo parziale 28 ore sett.li 682,64 €  
tempo parziale 19 ore sett.li 463,22 €
- tredicesima mensilità;
- altre indennità, se ed in quanto spettanti;
- assegno per il nucleo familiare nelle misure vigenti, se ed in quanto spettante.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

#### B) RISERVA DEL POSTO

Il sopraccitato posto a tempo parziale a 28 ore sett.li è riservato ad un/a candidato/a del gruppo linguistico tedesco mentre il posto a tempo parziale a 19 ore sett.li è riservato ad un/a candidato/a del gruppo linguistico italiano secondo l'ordine della graduatoria.

Die Stelle/n, die in Ermangelung geeigneter Bewerber/innen für die Aufnahme, die der vorbehaltenen Sprachgruppe angehören, unbesetzt bleibt/en, kann/können mit Maßnahme des Bezirksausschusses geeigneten Bewerber/innen der anderen Sprachgruppen zugewiesen werden, wenn der ethnische Proporz, berechnet nach den geltenden Bestimmungen, insgesamt eingehalten wird.

Im Sinne des Art.1014, Abs. 3 u. 4, des Art.678, Abs.9 des D.Lgs. 66/2010, ergibt sich beim gegenständlichem Wettbewerb ein Bruchteil des Stellenvorbehaltes für die Freiwilligen der Streitkräfte, welcher mit den Bruchteilen aus bereits vorgefallenen oder den nachfolgenden Maßnahmen für die Aufnahme kumuliert wird.

Am Wettbewerb werden auch jene Bewerber/innen zugelassen, die ein Gesuch um Mobilität zwischen Körperschaften im Sinne des Art.18 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 u. des Art.35 des Einheitstextes der Bereichsabkommen für die Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften u. der Ö.B.P.B. vom 02.07.2015 eingereicht haben. Am Ende des Wettbewerbs werden 2 getrennte Rangordnungen erstellt: eine für die Mobilität, die den Vorrang zur Besetzung der ausgeschriebenen Stellen hat u. eine für den öff. Wettbewerb. Die Bewerber/innen, die ein Ansuchen um Mobilität zwischen Körperschaften einreichen, müssen dieselben Prüfungen dieses Wettbewerbs ablegen.

Die vorliegende Stellenausschreibung erfolgt in Beachtung der Vergünstigungen auf dem Gebiet der Pflichtenstellungen, gemäß Gesetz Nr.68 vom 12.03.1999 i.g.F.

Während der Wettbewerbsabwicklung werden, bei Notwendigkeit, alle Voraussetzungen getroffen, um Menschen mit Behinderung die Chancengleichheit zu garantieren.

### **C) ZULASSUNGSVORAUSSETZUNGEN**

Die Bewerber/innen müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein, andernfalls bringt dies den Ausschluss vom Wettbewerb mit sich:

#### **a. Studientitel - Zugang von außen Reifezeugnis oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis.**

Es liegt im Interesse des/r Bewerbers/in auch die erzielte Punktezahle oder die Bewertung des vorerwähnten Studientitels zu erbringen.

Für den Zugang zum Dienst sind neben den italienischen Ausbildungs- oder Berufsnachweisen auch solche geeignet, die im Ausland erworben wurden u. die aufgrund der einschlägigen Bestimmungen den italienischen Nachweisen gleichgestellt sind. Diese müssen mit dem dazugehörigen Anerkennungsdekret, das von den zuständigen Behörden erlassen worden ist, eingereicht werden. Die Bewerber im Besitz der angeführten ausländischen Nachweise, welche der Anerkennung unterliegen, aber noch nicht anerkannt sind, werden mit Vorbehalt zu den Wettbewerbsverfahren zugelassen, sofern keine vorteilhaftere Regelung besteht. Die Aufnahme erfolgt vorbehaltlich Ausstellung, seitens der für das

II/I posto/i rimasto/i vacante/i per mancanza di concorrenti idonei/e all'assunzione appartenenti al gruppo linguistico riservatario, potrà/potranno essere attribuito/i con provvedimento della giunta comprensoriale ad aspiranti idonei/e degli altri gruppi linguistici, sempre che sia complessivamente rispettata la proporzionale etnica, calcolata in base alle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al concorso sono ammessi anche i/le candidati/e che hanno presentato domanda per la mobilità tra gli enti, ai sensi dell'art. 18 del Contratto Collettivo intercompartimentale di data 12.02.2008 e dell'art. 35 del Testo Unico degli Accordi di Comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità Comprensoriali e delle A.P.S.P di data 02.07.2015. Al termine del concorso si formeranno due graduatorie separate: una per la mobilità che avrà precedenza per la copertura dei posti banditi e una per il concorso pubblico. I/Le candidati/e che presentano domanda per la mobilità tra gli enti, dovranno sostenere le stesse prove d'esame del concorso in oggetto.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle norme in materia di collocamento obbligatorio di cui alla Legge 12.03.1999 n.68 e successive modifiche ed integrazioni.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame saranno previsti, se necessario, gli accorgimenti per garantire alle persone disabili di concorrere in condizione di parità con gli altri.

### **C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Ai/Alle candidati/e è richiesto il possesso, a pena di esclusione dal concorso, dei seguenti requisiti:

#### **a. titolo di studio - accesso dall'esterno Diploma di maturità o equivalente.**

E' nell'interesse del/della candidato/a documentare anche il punteggio o la valutazione del suddetto titolo di studio.

Per l'accesso all'impiego, oltre ai titoli di studio o professionali italiani, sono ammessi anche i titoli conseguiti all'estero ed equiparati ai titoli italiani dalla vigente normativa in materia, presentati unitamente al decreto di riconoscimento rilasciato dagli organi competenti. I candidati in possesso dei menzionati titoli di studio esteri, soggetti a riconoscimento ma non ancora riconosciuti, sono ammessi alle procedure concorsuali con riserva, a meno che non sussista una disciplina più favorevole. L'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio richiesto, così come previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165. In tal caso,

Anerkennungsverfahren zuständigen Behörden, des erforderlichen Studientitels, wie von Art.38 des GvD. vom 30.03.2001, Nr.165 vorgesehen. In diesem Fall muss der/die Bewerber/in im Zulassungsgesuch ausdrücklich erklären, das Verfahren für die Gleichstellung des eigenen Studientitels laut vorgenannten Bestimmungen, in die Wege geleitet zu haben.

oder

**Zugang durch vertikale Mobilität:**

- vier Jahre effektiver Dienst in der V. Funktionsebene im Rahmen der Berufsbilder der verschiedenen Bereiche, falls die vertikale Mobilität im Zugehörigkeitsberufsbild angegeben ist;

oder

- sechs Jahre effektiver Dienst in der IV. Funktionsebene im Rahmen der Berufsbilder der verschiedenen Bereiche, falls die vertikale Mobilität im Zugehörigkeitsberufsbild angegeben ist;

(der Zugang durch die vertikale Mobilität, der vom Art. 74 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008, u. vom ET der Bereichsabkommen vom 02.07.2015 vorgesehen ist, ist den Bediensteten der im Art.1 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 genannten öffentlichen Körperschaften vorbehalten).

- b. Zweisprachigkeitsnachweis „B“** gemäß Art. 4 des DPR Nr.752 vom 26.07.1976 oder Besitz einer Bescheinigung gemäß Gver.D. Nr. 86/2010 - die entsprechende Dokumentation beilegen;

- c. die Angehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen**, ausgestellt gemäß Art.18 des DPR Nr.752 vom 26.07.1976 in der vom Gver.D. Nr.253 vom 01.08.1991;

- d. italienische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union** im Sinne des D.P.C.M. vom 07.02.1994 Nr.174, bzw. sich in einer laut Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97 Situation befinden.

Im Sinne von Art.38 des GvD vom 30.03.2001, Nr.165, abgeändert vom Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97, können auch Familienangehörige von EU-Bürgern, auch wenn sie Drittstaatsangehörige sind, sofern sie die Aufenthaltskarte oder das Recht auf Daueraufenthalt besitzen, zugelassen werden.

Außerdem können Drittstaatsangehörige, die die Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG besitzen, oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz, zugelassen werden.

Im Sinne von Art.3 des D.P.C.M. vom 7. Februar 1994, Nr.174, müssen die EU-Bürger zwecks Zugang zu Stellen der öffentlichen Verwaltung, folgende Voraussetzungen besitzen:

1. Besitz der zivilen und politischen Rechte auch im Zugehörigkeits- oder Herkunftsstaat;
2. Besitz aller weiteren für italienische Staatsbürger vorgesehenen Voraussetzungen, mit Ausnahme der italienischen Staatsbürgerschaft selbst;

il/la candidato/a deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

oppure

**accesso tramite mobilità verticale:**

- quattro anni di servizio effettivo nella V. qualifica funzionale nell'ambito dei profili professionali delle diverse aree se la mobilità verticale è indicata nel profilo professionale di appartenenza;

oppure

- sei anni di servizio effettivo nella IV. qualifica funzionale nell'ambito dei profili professionali delle diverse aree se la mobilità verticale è indicata nel profilo professionale di appartenenza;

(l'accesso tramite mobilità verticale, previsto dall'art. 74 del contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008 e dal T.U. degli accordi di comparto di data 02.07.2015, è riservato ai dipendenti degli enti di cui all'art. 1 del contratto collettivo intercompartimentale del 12.02.2008).

- b. attestato relativo alla conoscenza della lingua italiana e tedesca „B“** previsto dall'art.4 del DPR 26.07.1976 n.752 ovvero un attestato secondo il D.Lgs n.86/2010 - allegare la relativa documentazione;

- c. appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici**, rilasciata ai sensi dell'art.18 del DPR 26.07.1976, n.752, modificato con il D.Lgs 01.08.1991, n.253;

- d. cittadinanza italiana oppure di un altro stato membro dell'Unione Europea** ai sensi del D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174, oppure trovasi in una delle situazioni di cui all'art. 7 della legge 06.08.2013, n. 97.

Ai sensi dell'art.38 del D.Lgs 30.03.2001 n.165, come modificato dall'art.7 della legge 06.08.2013 n.97, possono accedere anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

1. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
2. il possesso, eccezion fatta per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

- e. Alter nicht unter 18 Jahren;
- f. **körperliche Eignung für den Dienst.** Die Verwaltung hat die Befugnis die in den Dienst aufgenommenen Personen vor deren Dienstantritt, einer ärztlichen Kontrolluntersuchung zu unterziehen;
- g) **Position hinsichtlich des Militärdienstes;**
- h) **Genuss der politischen Rechte** - diejenigen, die vom aktiven Wahlrecht ausgeschlossen sind, sowie diejenigen, die aus dem Dienst einer öff. Verwaltung entlassen wurden, oder die aufgrund gelt. Gesetze einen Unvereinbarkeitsgrund für die Bekleidung einer öff. Stelle aufweisen, können nicht in den Dienst aufgenommen werden.

#### D) ZULASSUNGSGESUCH

Im Zulassungsgesuch muss der/die Kandidat/in unter eigener Verantwortung folgendes erklären:

- a) Vor- und Nachname, Geburtsdatum, Geburtsort und Wohnort;
- b) Wohnsitz;
- c) die italienische Staatsbürgerschaft o. die Staatsbürgerschaft eines Staates der Europäischen Union zu besitzen  
oder:  
Familienangehöriger eines EU-Bürgers zu sein, im Besitz der Aufenthaltskarte oder des Rechtes auf Daueraufenthalt (Art.38 des GvD vom 30.03.2001, Nr.165, abgeändert vom Art.7 des Gesetzes vom 06.08.2013, Nr.97), unter Angabe der Staatsbürgerschaft des Familienangehörigen;  
oder:  
Drittstaatsangehöriger zu sein, im Besitz der Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz;  
nur für den EU-Bürger oder den Familienangehörigen eines EU-Bürgers, im Besitz der Aufenthaltskarte oder des Rechtes auf Daueraufenthalt oder für den Drittstaatsangehörigen, im Besitz der Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EG oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz (Art. 38 des Legislativdekretes vom 30. März 2001, Nr. 165, abgeändert vom Art. 7 des Gesetzes vom 6. August 2013, Nr. 97): die zivilen u. politischen Rechte auch im Zugehörigkeits- oder Herkunftsstaat zu besitzen oder aus welchen Gründen nicht zu besitzen;
- d) Kinder: mit oder ohne Kinder mit Angabe des Geburtsdatum und ob zu Lasten, für eventuelle Vorzüge bei Punktegleichheit;
- e) Familienstand: verheiratet o. freien Standes, für eventuelle Vorzüge bei Punktegleichheit;
- f) die Gemeinde, in der der/die Bewerber/in in den Wählerlisten eingetragen ist, bzw. die Gründe für die Nichteintragung o. Streichung aus den Listen;
- g) eventuelle strafrechtliche Verurteilungen und/oder derzeitige Strafverfahren;

- e. età non inferiore ai 18 anni;
- f. **idoneità fisica all'impiego.** L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo coloro che accederanno all'impiego;
- g) **posizione nei riguardi degli obblighi militari;**
- h) **godimento dei diritti politici** - non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione e coloro che si trovino in posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

#### D) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, data, luogo di nascita e domicilio;
- b) luogo di residenza;
- c) la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea  
  
oppure  
di essere familiare di cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 decreto legislativo 30.03.2001, n.165 così come modificato dalla legge 06.08.2013, n.97), indicando la cittadinanza del familiare;
- oppure:  
di essere cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria;  
solamente per il cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero del familiare di cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure per il cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 decreto legislativo 30.03.2001, n.165 così come modificato dalla legge 6 agosto 2013, n.97): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero di non goderne per indicandone i motivi;
- d) figli: con o senza prole e la loro data di nascita e di chi sono a carico, ai fini di una eventuale preferenza in caso di parità di punteggio;
- e) lo stato civile: coniugato/a o stato libero, ai fini di una eventuale preferenza in caso di parità di punteggio;
- f) il comune ove il/la candidato/a è iscritto/a nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;

- h) Fehlen einer Amtsenthebung bzw. einer Entlassung o. Absetzung vom Dienst bei einer öff. Verwaltung u. Fehlen einer Unvereinbarkeitsstellung im Sinne der geltenden Gesetze;
- i) die Stellung hinsichtlich der Wehrdienstpflicht (Erfüllung o. Nicht-Erfüllung, Korps, Zeitraum u. Struktur);
- j) Arbeitstauglichkeit;
- k) die Zugehörigkeit oder nicht Zugehörigkeit zu einer der im Gesetz Nr. 68/1999 i.g.F. geschützten Kategorien;
- l) den Besitz der Bescheinigung betreffend die Kenntnis der italienischen u. der deutschen Sprache gemäß Art.4 des D.P.R 752 vom 26.07.1976, für die Laufbahn der ausgeschriebenen Stelle;
- m) den Besitz der Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder die Angliederung an eine der drei Sprachgruppen, gemäß Absatz 3, Art. 20ter, des DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976;
- n) den Besitz des Führerscheines;
- o) in welcher Sprache (deutsch oder italienisch) er/sie die Prüfungen ablegen will, laut Art. 20 des D.P.R. Nr. 752 vom 26.07.1976;
- p) den Besitz des Studientitels, der laut Wettbewerbsausschreibung verlangt wird, mit Angabe der Schulen bzw. Anstalten, wo das Zeugnis erlangt worden ist, Jahr der Ausstellung, Anzahl der besuchten und absolvierten Schuljahre, erhaltene Note bzw. Bewertungen;
- q) den Besitz der Titel, die bei bestandenem Wettbewerb das Recht auf den Vorrang oder den Vorzug bei der Ernennung belegen;
- r) den bei anderen öff. Verwaltungen und/oder Privaten geleisteten Dienst mit jeweiliger Dauer (Anfang u. Ende), Berufsbild mit entsprechender Funktionsebene.  
Die Dienste mit anderen Tätigkeiten, in anderen Berufsbildern sowie die Tätigkeiten als Freiberufler/in können nicht berücksichtigt werden.  
Es handelt sich hierbei um Informationen, welche für die Wertung angefordert werden: detaillierte Angabe von Berufsbild, Aufgabenbereiche, Zeitspannen, Arbeitsverhältnis (Vollzeit o. Teilzeit) usw. (man empfiehlt, eine entsprechende Erklärung von Seiten der Arbeit gebenden Körperschaft vorzulegen).
- s) die Angabe der genauen Adresse, an die alle den Wettbewerb betreffenden Mitteilungen der Verwaltung gerichtet werden können;
- t) im Falle von eventuellen Änderungen bis zur Beendigung des Wettbewerbes, diese mittels Einschreibebrief oder zertifizierte Emailadresse (s. nachstehende PEC-Adresse) mitzuteilen.  
Die Verwaltung haftet in keiner Weise für falsche, unvollständige oder nicht zutreffende Anschriften zum Zeitpunkt der Mitteilung;

**bzgueberetschunterland.ccoltradigebassaatesina@legalmail.it**

- u) die Pflicht zur vorbehaltlosen Annahme der Bedingungen, die in der zur Zeit geltenden und in den künftigen Personalordnungen der Körperschaft enthalten sind;

- h) la non destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere in posizione di incompatibilità in base alle vigenti leggi;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (assolvimento o meno, Corpo, periodo e struttura);
- j) idoneità fisica all'impiego;
- k) l'appartenenza o meno ad una delle categorie protette di cui alla Legge n.68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- l) il possesso dell'attestato di conoscenza della lingua tedesca ed italiana previsto dall'art. 4 del D.P.R. 26.07.1976 n. 752, riferito alla carriera della qualifica del posto messo a concorso;
- m) il possesso della certificazione rilasciata ai sensi del comma 3, art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico;
- n) il possesso della patente di guida;
- o) la lingua (italiana o tedesca) nella quale intende sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 del D.P.R. 26.07.1976 n. 752;
- p) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando l'istituto presso il quale è stato conseguito, l'anno di conseguimento, il numero degli anni scolastici frequentati e superati, il voto o giudizio riportato;
- q) il possesso dei titoli che, in caso di idoneità al concorso, diano il diritto di precedenza, o rispettivamente di preferenza nella nomina;
- r) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati con relativa durata (inizio e fine), profilo professionale con relativa qualifica funzionale rivestita.  
I servizi prestati con altre mansioni ed il lavoro autonomo non sono valutabili.  
  
Si tratta di informazioni richieste ai fini dell'attribuzione di punteggio: indicare dettagliatamente il profilo professionale, le mansioni, i periodi, l'orario: pieno o parziale, ecc. (è opportuna la presentazione di dichiarazione conforme da parte dell'ente datore di lavoro).
- s) l'indicazione del preciso recapito al quale potranno essere fatte dall'Amministrazione le comunicazioni relative al concorso;
- t) di comunicare mediante lettera raccomandata oppure posta elettronica certificata (v. sotto indicato indirizzo PEC) le eventuali variazioni che si verificassero, fino all'esaurimento del concorso. L'amministrazione non si assume alcun tipo di responsabilità per recapiti indicati in modo errati, incompleti o non più corrispondenti alla situazione esistente al momento della comunicazione;

- u) l'impegno ad accettare senza alcuna riserva le condizioni previste dal regolamento organico del personale dell'ente in vigore al momento della nomina nonché quelle future;

v) Erklärung, im Sinne des Legislativdekretes Nr.196 vom 30.06.2003, „Kodex betreffend den Schutz der personenbezogenen Daten“, über die Anwendung u. Verarbeitung der personenbezogenen Daten (auch in automatisierter Form) zum institutionellen Zweck seitens der Körperschaft informiert worden zu sein.

### **E) ABGABEBESTIMMUNGEN UND TERMINE FÜR DIE EINREICHUNG DER GESUCHE**

Das Zulassungsgesuch zum Wettbewerb muss, bei Strafe des Ausschlusses, vom/n der Antragsteller/in handschriftlich unterzeichnet sein, wobei die Beglaubigung der Unterschrift nicht erforderlich ist, wohl aber die Ablichtung eines gültigen Personalausweises beizulegen ist. Wird das Gesuch persönlich eingereicht u. die Unterschrift direkt vor dem/der zuständigen, empfangenden Beamten abgegeben, muss der gültige Personalausweis vorgezeigt werden u. es ist keine Ablichtung erforderlich. Das Gesuch muss leserlich in Blockschrift ausgefüllt sein u. es muss ausschließlich der eigens dafür vorgesehene Vordruck verwendet werden, ohne daran Änderungen vorzunehmen (s. Anlage A). Genanntes Gesuch muss mit einer der folgenden Modalitäten eingereicht werden, um die Identifizierung des Verfassers laut Art.65 des Gver.D. Nr.82 vom 7. März 2005 (Kodex der Digitalverwaltung) zu gewährleisten:

1. durch **zertifizierte E-Mail (PEC)** ausschließlich an die Adresse

**[bzgueberetschunterland.ccoltradigebassatesina@legalmail.it](mailto:bzgueberetschunterland.ccoltradigebassatesina@legalmail.it)**

wobei darauf zu achten ist, dass die gesamten angeforderten Unterlagen im Format pdf, tif oder jpeg übermittelt werden (ausgenommen die Bestätigung über die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine Sprachgruppe, welche im geschlossenem Kuvert am ersten Tag der Wettbewerbsprüfung abgegeben werden muss);

2. mittels **Einschreiben mit Rückantwort** durch Post- oder Kurierdienst, adressiert an die Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland, Lauben 22/26, 39044 Neumarkt (BZ);

3. **direkte Abgabe im Personalamt** des Verwaltungssitzes der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland in Neumarkt, Laubengasse 22/26 in den für den Parteienverkehr vorgesehenen Zeiten (von Montag bis Freitag von 9.00 – 12.00 Uhr; Montag und Dienstag von 14.00 – 16.00 Uhr).

**Die Gesuche müssen innerhalb 12:00 Uhr des Verfallstermins vom ...2018, vorgelegt bzw. verschickt werden.**

Für die mittels Einschreiben mit Rückantwort verschickten Gesuche gilt für die Abgabe das Datum u. die Uhrzeit des Poststempels des empfangenden Postamtes.

Für die mittels zertifizierter, elektronischer Post (PEC) übermittelten Gesuche gilt für die Abgabe das Datum des Versands seitens des/r Antragstellers/in.

v) dichiarazione ai sensi della D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, „Codice in materia di protezione dei dati personali“, di essere stato informato sull'uso del trattamento (anche automatizzato) dei propri dati personali per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente.

### **E) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso dovrà recare in calce, a pena di esclusione, la firma autografa del/la concorrente (non è necessaria l'autenticazione) e dovrà essere obbligatoriamente corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso in cui venga presentata direttamente e sottoscritta, esibendo un documento di identità in corso di validità, in presenza del/la dipendente incaricato/a a riceverla). La domanda dovrà essere compilata in stampatello leggibile utilizzando esclusivamente il modulo appositamente predisposto senza apportarvi modifiche (v. allegato A), e dovrà essere fatta pervenire con una delle seguenti modalità purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale):

1. tramite **posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo

avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf, tif o jpeg (tranne il certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico, il quale dovrà essere inserito in una busta chiusa e consegnato il giorno della prova scritta o prima prova d'esame);

2. a mezzo di **“raccomandata servizio postale - o corriere - con avviso di ricevimento”** indirizzata alla Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina, Via Portici 22/26 a 39044 Egna (BZ);

3. **direttamente nell'ufficio personale** della sede amministrativa della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina ad Egna, via Portici 22/26 durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00, il lunedì e martedì anche dalle ore 14.00 alle 16.00).

**Le domande devono essere presentate o spedite entro e non oltre le ore 12:00 del termine perentorio del ...2018.**

Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata fa fede il timbro e l'ora dell'Ufficio Postale accettante per comprovare la data di spedizione.

In caso di domande trasmesse con posta elettronica certificata (PEC) fa fede la data di spedizione da parte del/della candidato/a.

Die ausschreibende Verwaltung übernimmt keine Verantwortung hinsichtlich des Verlustes von Gesuchen, weder wegen Fehlzustellung seitens der Postverwaltung o. wenn diese auf irgendeiner Weise aus Zufall o. aus Gründen höherer Gewalt Dritten zugeschrieben werden kann, noch wegen Unzustellbarkeit der elektronischen Übermittlung oder Fehlzustellung wegen fehlerhafter Angabe der zertifizierten Mailadresse seitens des/der Antragstellers/in, o. wegen verspäteter Mitteilung der im Ansuchen angegebenen Adresse.

Aus Gründen öffentlichen Interesses behält sich die Verwaltung das unanfechtbare Recht vor, die Verfallsfristen dieses Wettbewerbes zu verlängern oder auch den Wettbewerb zu widerrufen o. nach Terminablauf die Fristen neu zu eröffnen, immer vorausgeschickt, dass die Rangordnungsarbeiten noch nicht begonnen wurden.

#### F) DOKUMENTE, DIE DEM ZULASSUNGSGESUCH BEIZULEGEN SIND

1. Für die in der Provinz Bozen ansässigen Bürger/innen: die Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder der Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen laut Art.18 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr.752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung, die nicht älter als 6 Monate sein darf (im geschlossenem Kuvert), ausgestellt vom Landesgericht Bozen, Gerichtsplatz 1.

Für italienische Staatsbürger/innen u. Bürger/innen von anderen Mitgliedstaaten der EU, welche nicht in der Provinz Bozen ansässig sind: die Bescheinigung (im geschlossenem Kuvert) nachweislich die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen lt. Art.20ter des DPR Nr.752 vom 26. Juli 1976. Um genannte Bescheinigung mit sofortiger Wirkung zu erhalten, ist es notwendig sich an das Landesgericht Bozen, Gerichtsplatz 1 zu wenden.

Die nicht ansässigen Personen laut Art.20/ter, Abs. 7/bis des Dekretes des Präsidenten der Republik vom 26.07.1976, Nr.752, in gelt. Fassung, auch wenn sie die italienische Staatsbürgerschaft besitzen, haben das Recht, die im genannten Artikel vorgesehene Erklärung über die Zugehörigkeit o. Angliederung zu einer der drei Sprachgruppen, nämlich zur italienischen, deutschen o. ladinischen, abzugeben u. die entsprechende Bescheinigung bis zu Beginn der ersten Wettbewerbsprüfung vorzulegen.

Wer den Antrag über das so genannte zertifizierte elektronische Postfach PEC an die Adresse des Amtes für Personalaufnahme:

**[bzgueberetschunterland.coltradigebassatesina@legalmail.it](mailto:bzgueberetschunterland.coltradigebassatesina@legalmail.it)**

oder via Fax (0471 / 812963) übermittelt, kann die Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit materiell auch nach Ablauf der Frist für die Antragstellung, doch spätestens am Tag der ersten Wettbewerbsprüfung einreichen (ausschließlich als Originaldokument und in verschlossenem Umschlag!), vorausgesetzt, im Antrag wird ausdrücklich erklärt, dass die Bescheinigung vor Ablauf der genannten

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Per motivi di pubblico interesse l'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente concorso oppure anche di riaprire i termini dopo la chiusura, sempre che non siano ancora iniziate le operazioni per il suo espletamento.

#### F) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Per i/le cittadini/e residenti in provincia di Bolzano: il certificato di appartenenza o di aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici previsto dall'art. 18 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752 e successive modifiche ed integrazioni con data di emissione non anteriore ai sei mesi (in busta chiusa) rilasciato dal Tribunale di Bolzano, Piazza Tribunale 1.

Per i/le cittadini/e italiani/e e per i/le cittadini/e di altri Stati membri dell'Unione Europea non residenti in provincia di Bolzano: la certificazione (in busta chiusa) rilasciata a norma dell'art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza oppure l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici. Per ottenere tale dichiarazione con effetto immediato è necessario rivolgersi al Tribunale di Bolzano, Piazza Tribunale 1.

Le persone non residenti di cui all'articolo 20/ter, comma 7/bis, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, e successive modifiche, anche se di cittadinanza italiana, hanno diritto di rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici italiano, tedesco e ladino di cui allo stesso articolo e di presentare la relativa certificazione fino all'inizio della prima prova concorsuale (DPP. 30.03.2017, n. 10).

Chi utilizza per inoltrare la domanda il proprio indirizzo di posta elettronica certificata PEC inviando la domanda all'indirizzo di qs. Ente:

oppure il fax (0471 / 812963), può consegnare materialmente il certificato di appartenenza al gruppo al gruppo linguistico – in originale e in busta chiusa – anche dopo il termine di consegna delle domande (ma non oltre la data della prova scritta o della prima prova), a condizione che nella domanda sia dichiarato che il certificato è stato già emesso entro il termine sopra cita-

Frist ausgestellt worden ist. Sollte sich nach Durchführung des Wettbewerbs herausstellen oder aus anderen Gründen ungültig ist, verfallen wegen fehlender Zugangsvoraussetzung das Ergebnis des Wettbewerbs und das Recht auf Einstellung. Ungültig ist die Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit, die als Fotokopie, Fax-Sendung oder Pdf-Datei übermittelt wird.

Es ist untersagt, die Zugehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen mittels Selbsterklärung nachzuweisen.

- 2) Die Bestätigung über die erfolgte Einzahlung der **Wettbewerbsgebühr** von **10,00 €** auf das folgende Bankkonto oder der Abschnitt der Postanweisung zugunsten der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland:

**Südtiroler Sparkasse AG - Cassa di Risparmio SPA**  
**Filiale Schatzamt Bozen - fil. Tesoreria di Bolzano**  
**IBAN - IT11V060451161900000003165**

**Es versteht sich, dass die Bewerber/innen sämtliche von dieser Ausschreibung vorgeschriebene u. im Gesuch angegebene Voraussetzungen, bereits bei Fälligkeit des Termins für die Einreichung des Gesuches um Zulassung zum Wettbewerb, besitzen müssen.**

#### **G) KLÄRUNGEN ZUM GESUCH**

Für die korrekte Bewertung der geleisteten Dienste müssen die Bewerber in klarer u. ausführlicher Form die ausgeübten Funktionen u. jede weitere Information angeben, welche für die Festsetzung des Berufsbildes u. der ausgeübten Tätigkeit nützlich sein kann. Die ungenau o. unvollständig, bzw. in zweideutiger Form beschriebenen Arbeitstätigkeiten werden nicht bewertet.

Die im Vollzeit-Arbeitsverhältnis geleisteten Dienste müssen ausdrücklich im Gesuch angegeben werden; bei den Teilzeit-Arbeitsverhältnissen müssen der jeweilige Prozentsatz sowie die dazugehörige Stundenzahl pro Woche angegeben werden. Sollten diese Hinweise fehlen, so kann die entsprechende Zeitspanne nicht berücksichtigt werden.

Vom Wettbewerb ausgeschlossen werden die Bewerber/innen, welche die im Gesuch festgestellten Mängel nicht innerhalb der von dieser Körperschaft festgesetzten Ausschlussfrist beheben.

#### **H) PRÜFUNGEN UND DEREN ABWICKLUNG**

Die zum Wettbewerb zugelassenen Kandidaten/innen werden laut folgendem Programm, einer **schriftlichen**, einer **praktischen Prüfung** u. einer **mündlichen Prüfung** unterzogen:

##### **1. schriftliche Prüfung**

Diese schriftliche Prüfung betrifft einen oder mehrere der folgenden Themenbereiche:

- Verwaltungsrecht (Landesgesetz vom 22. Oktober 1993, Nr. 17: die Verwaltungsmaßnahme; das Ver-

to. In caso di vittoria del concorso, la presenza di un certificato emesso oltre il termine o comunque non valido, comporta d'ufficio la decadenza dalla procedura e dall'assunzione, per carenza di un requisito di ammissione. Non si può prendere in considerazione e quindi si considera mancante il documento trasmesso in sola copia, o formato pdf.

È precluso comprovare l'appartenenza o l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici mediante autocertificazione.

- 2) La ricevuta comprovante il pagamento della **tassa concorsuale** di **10,00 €** mediante versamento sul seguente conto corrente bancario o la ricevuta del vaglia postale a favore alla Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina:

**Resta inteso che i/le candidati/e devono essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando e dichiarati nella domanda di ammissione già alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione.**

#### **G) SPECIFICAZIONI IN MERITO ALLA DOMANDA**

Ai fini della valutazione corretta dei servizi effettuati, il/la candidato/a deve esporre chiaramente ed esaurientemente le mansioni esercitate ed ogni notizia utile ad identificare il profilo e l'attività svolta. Non vengono valutate attività lavorative descritte in modo incompleto, poco chiaro od ambiguo.

I servizi prestati a tempo pieno vanno espressamente indicati nella domanda; per quelli a tempo parziale va indicata anche la percentuale con il numero di ore settimanali. In assenza di tali indicazioni non si potrà procedere alla valutazione del corrispondente periodo.

Sono esclusi dal concorso i/le candidati/e che non regolarizzano la domanda entro il termine perentorio fissato dall'Ente.

#### **H) PROVE D'ESAME E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

I/Le candidati/e ammessi/e al concorso saranno sottoposti/e ad una **prova scritta**, una **prova pratica** e una **prova orale** secondo il seguente programma:

##### **1. prova scritta**

Questa prova scritta verte su uno o più dei seguenti argomenti:

- Diritto amministrativo (Legge provinciale del 22 ottobre 1993, n. 17: il provvedimento amministra-

waltungsverfahren; die Verwaltungsunterlagen; die Aufsichtbeschwerden; die vom Landesgesetz Nr. 127/1993 aufgestellten Grundsätze; die Pflicht zur Begründung der Verwaltungsmaßnahmen; die Sicherheit der Fristen bei der Abwicklung der Verwaltungstätigkeit; der Grundsatz der Verantwortung für das Verwaltungsverfahren; die Beteiligung am Verwaltungsverfahren; die Vereinfachung der Verwaltungstätigkeit; die Grundsätze der Publizität und Transparenz in der Verwaltungstätigkeit und Recht auf Zugang zu den Verwaltungsunterlagen);

- Grundkenntnisse der Bestimmungen zur Transparenz und Antikorruption, im Sinne des Gesetz Nr. 190 vom 06.11.2012 i.g.F und GvD n. 33/2013;
- Grundkenntnisse des Datenschutzkodexes der personenbezogenen Daten (Gesetzesvertretendes Dekret Nr.196/2003 sowie nachfolgende Änderungen u. Ergänzungen);
- Dienstpflichten, Verhaltensregeln der öffentlichen Bediensteten (Verhaltenskodex für das Personal der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland, genehmigt mit Bezirksausschussbeschluss Nr. 492 vom 27.11.2014);
- Personaldienstordnung der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland;
- Satzung der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland;

Die schriftliche Prüfung kann auch mittels Fragebögen durchgeführt werden.

## 2. praktische Prüfung

Ausarbeitung eines Verwaltungsaktes.

Die praktische Prüfung kann auch die Anwendung eines PC erfordern.

## 3. mündliche Prüfung

Die mündliche Prüfung betrifft die für die schriftliche u. praktische Prüfung vorgesehenen Themenbereiche sowie den Leifaden der Bezirksgemeinschaft Überetsch Unterland.

Die Abwesenheit bei einer der Prüfungen sowie das negative Ergebnis in einer der Prüfungen bedingt den Ausschluss vom Wettbewerb.

Die Bezirksgemeinschaft ist nicht angehalten, die Unterlagen für die Vorbereitung auf die Wettbewerbsprüfungen, auszuhändigen.

tivo; il procedimento amministrativo; i documenti amministrativi; i ricorsi gerarchici; i principi sanciti dalla legge provinciale n.17/1993; l'obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi; la certezza dei termini di svolgimento dell'attività amministrativa; il principio di responsabilità del procedimento amministrativo; la partecipazione al procedimento amministrativo; la semplificazione dell'attività amministrativa; i principi di pubblicità e di trasparenza dell'attività amministrativa ed il diritto di accesso ai documenti amministrativi);

- principi della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, ai sensi della Legge n.190 del 06.11.2012, aggiornata e del D.Lgs n.33/2013;
- principi del codice dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni);
- doveri in servizio, codice di comportamento dei pubblici dipendenti (Codice di comportamento del personale della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina approvato con deliberazione giunta n. 492 del 27.11.2014);
- Ordinamento del personale della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina;
- Statuto della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina;

La prova scritta può svolgersi anche sulla base di questionari.

## 2. prova pratica

Elaborazione di un atto amministrativo.

La prova pratica può implicare anche l'utilizzo del PC.

## 3. prova orale

La prova orale verterà sugli argomenti previsti per la prova scritta e la prova pratica nonché sulle linee guida della Comunità Comprensoriale Oltradige Bassa Atesina.

L'assenza ad una delle prove d'esame nonché la valutazione negativa ad una delle prove comporta l'esclusione dal concorso.

La Comunità Comprensoriale non è tenuta a fornire il materiale di studio per la preparazione delle prove del concorso.

### PRÜFUNGSKALENDER

Gemäß Art.38, Abs.5 des Titel VII „Organisatorische Bestimmungen über Ausnahmeverfahren“ der gelt. Personaldienstordnung dieser Körperschaft erfolgen die Einladungen zu den Wettbewerbsprüfungen, die Veröffentlichung der Prüfungsergebnisse, mögliche Verschiebungen oder andere, das Wettbewerbsverfahren betreffende Mitteilungen über nachstehende Internetseite:

<http://www.bzgcc.bz.it/de/Verwaltung/Stellenangebote>

[http://www.bzgcc.bz.it/it/Amministrazione/Offerte\\_lavorative](http://www.bzgcc.bz.it/it/Amministrazione/Offerte_lavorative)

Die Termine der Wettbewerbsprüfungen werden mindestens 15 Tage vor den jeweiligen Prüfungen veröffentlicht.

### DIARIO DEGLI ESAMI

Ai sensi dell'art. 38, comma 5 del titolo VII „Disposizioni organizzative nelle procedure di assunzione“ del vigente Ordinamento del personale, gli inviti alle prove concorsuali, la pubblicazione dei relativi risultati, eventuali rinvii o comunicazioni inerenti questa procedura avvengono mediante pubblicazione sul seguente sito internet sotto indicato:

Le date delle prove d'esame vengono pubblicate non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

## I) BEWERTUNG DER BESCHEINIGUNGEN UND DER PRÜFUNGEN

Es gelten folgende Kriterien für die Bewertung von Bescheinigungen und Prüfungen:

- a) Gesamtbewertung der Wettbewerbsprüfung: achtzig Punkte **(80)**;  
Die von der Ausschreibung vorgesehenen Prüfungen gelten als bestanden, wenn der/die Bewerber/in eine Bewertung von mindestens **18/30 bei der schriftlichen und praktischen Prüfung** u. **12/20 bei der mündlichen Prüfung** erreicht.
- b) Höchstbewertung des für den Zugang erforderlichen Ausbildungsnachweises: zehn Punkte **(10)**;
- c) Höchstbewertung für die Berufserfahrung: zehn Punkte **(10)**
  - im Falle der Ausübung von einschlägigen Aufgaben: ein Punkt für jeden Viermonatszeitraum bis zu einem Maximum von zehn Punkten;
  - im Falle der Ausübung von ähnlichen Aufgaben, einschließlich der Berufserfahrung in niedrigeren oder höheren Rängen oder Berufsbildern: ein halber Punkt für jeden Viermonatszeitraum bis zu einem Maximum von fünf Punkten;
  - im Falle der Ausübung von einschlägigen und ähnlichen Aufgaben darf der insgesamt bewertete Zeitraum drei Jahre und vier Monate für Vollzeitbeschäftigung nicht überschreiten;

Die Bewertung der Teilzeitarbeitsverhältnisse erfolgt durch eine im Verhältnis entsprechende Reduzierung der Punktezahl. Auch in Fällen, wo ein Vollzeitarbeitsverhältnis erklärt wird, das aber weniger als 38 Wochenstunden beträgt, wird dieser Arbeitsdienst im Verhältnis zu 38 Wochenstunden berechnet.

Praktika zählen für die Titelbewertung nicht.

Die Bewertung der Titel wird nur für jene Bewerber/innen durchgeführt, welche die Prüfungen bestanden haben (im Sinne des Art. 24, Abs. 2 der geltenden Personaldienstordnung).

## J) AUSSCHLUSS

Außer bei mangelnden Voraussetzungen lt. Punkt C), werden auch jene ausgeschlossen, deren Gesuche aus folgenden Gründen nicht vorschriftsmäßig sind:

- nicht zeitgerecht eingereichtes Ansuchen;
- Fehlen der Unterschrift auf dem Gesuch;
- unwahre Erklärungen haben den Ausschluss vom Wettbewerb zur Folge und es kommen die Bestimmungen des Strafgesetzbuches und die einschlägigen Sondergesetze zur Anwendung.

Die Prüfungskommission wird, aufgrund der eingereichten Unterlagen, über die Zulassung der Bewerber/innen zum Wettbewerb entscheiden.

## K) ERNENNUNG DES/DER GEWINNERS/IN UND SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Die Ernennung erfolgt aufgrund der Bedingungen laut geltender Personalordnung der Körperschaft.

## I) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEGLI ESAMI

Valgono i seguenti criteri di valutazione dei titoli e degli esami:

- a) valutazione complessiva dell'esame di concorso: ottanta punti **(80)**;  
Le prove previste dal bando non si intendono superate qualora il/la candidato/a non ottenga almeno una votazione di **18/30 alla prova scritta e pratica** e **12/20 alla prova orale** in ciascuna di esse.
- b) valutazione massima del titolo di studio richiesto per l'accesso: dieci punti **(10)**;
- c) valutazione massima dell'esperienza professionale: dieci punti **(10)**
  - nel caso dell'esercizio di mansioni attinenti, un punto per ogni periodo quadrimestrale fino ad un massimo di dieci punti;
  - nel caso dell'esercizio di mansioni affini, compresa l'esperienza affine esercitata in profili professionali oppure qualifiche inferiori o superiori, mezzo punto per ogni periodo quadrimestrale fino ad un massimo di cinque punti;
  - nel caso di esercizio di mansioni attinenti ed affini il periodo complessivo di valutazione non può comunque superare i tre anni e quattro mesi in caso di orario a tempo pieno;

La valutazione dei periodi di servizio a tempo parziale avviene riducendo proporzionalmente il punteggio. Anche nei casi di servizi a tempo pieno con orario settimanale diverso dalle 38 ore si riproporziona il periodo.

I tirocini non vengono considerati.

La valutazione dei titoli sarà effettuata unicamente per i/le candidati/e che abbiano superato le prove d'esame (ai sensi dell'art. 24, c. 2 del vigente Ordinato del personale).

## J) ESCLUSIONE

Oltre che per difetto dei requisiti di cui al punto C) saranno esclusi dal concorso coloro le cui domande saranno riscontrate irregolari per:

- presentazione della domanda oltre il termine;
- mancanza della firma sulla domanda;
- le dichiarazioni mendaci comportano l'esclusione dal concorso, e verranno applicate le disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

La commissione giudicatrice deciderà sull'ammissione dei/delle concorrenti sulla base dei titoli prodotti.

## K) NOMINA DEL/DELLA VINCITORE/TRICE E DISPOSIZIONI FINALI

La nomina avverrà secondo le condizioni stabilite nel vigente Regolamento Organico del personale dell'Ente.

Der/Die Ernannte muss schriftlich und innerhalb von 10 Tagen nach dem Datum der betreffenden Bekanntgabe die Ernennung annehmen. Falls keine schriftliche Erklärung ein langt, gilt dies als Verzicht auf die Ernennung.

Der/Die ernannte Bewerber/in muss, bei sonstigem Verfall, die von der Verwaltung verlangten Dokumente, innerhalb des vorgeschriebenen Termins, einreichen.

Die Verwaltung behält sich das unanfechtbare Recht vor, im Sinne der Artt. 10 und 11 des L.D. vom 31.12.2012 Nr. 235, die Aufnahme jener Kandidaten/innen zu beurteilen, gegen welche unaufhebbare Strafurteile ausgesprochen wurden, und zwar im Hinblick auf das Vergehen und die Aktualität des negativen Verhaltens in Bezug auf die auszuübenden Aufgaben der ausgeschriebenen Stellen.

Bei gleicher Punktezahl gelten die Bevorzugungen laut Art. 23 der Verordnung über die Aufnahme in den Landesdienst, genehmigt mit Dekret des Landeshauptmanns Nr. 22 vom 02.09.2013.

Die, von der Prüfungskommission, aufgestellte Rangordnung, hat ab dem Tag der Genehmigung der Wettbewerbsprotokolle, für die Dauer von 3 Jahren Gültigkeit.

Sollte innerhalb von 3 Jahren nach Genehmigung der Prüfungsprotokolle u. der Rangordnung die ausgeschriebenen Stellen frei werden, so werden die Stellen durch Ernennung der in diesem Wettbewerb für geeignet erklärten Kandidaten/innen neu besetzt. Die Ernennung erfolgt nach der Rangordnung der Wettbewerbsteilnehmer/innen.

Für alles, was in diesem Ausschreibungstext nicht enthalten ist, wird auf die Bestimmungen der geltenden Gesetze und Ordnungen, verwiesen.

Für weitere Erklärungen und Auskünfte können sich die Interessierten an das Personalamt dieser Körperschaft wenden (Tel. 0471-826440 oder Tel. 0471-826437).

Il/La vincitore/trice dovrà dichiarare per iscritto l'accettazione della nomina entro 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. In mancanza di tale dichiarazione si intenderà rinunciario/a al posto.

Il/La concorrente che conseguirà la nomina è tenuto/a a far pervenire entro il termine previsto, a pena di decadenza, i documenti richiesti dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva oltre ai casi di cui agli artt. 10 e 11 del D.Lgs. del 31.12.2012, n.235, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissione all'impiego di coloro, che abbiano riportato condanne penali irrevocabili alla luce del titolo di reato, della attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messo a concorso.

A parità di punteggio valgono le preferenze stabilite dall'art. 23 del Regolamento di esecuzione sull'accesso all'impiego provinciale approvato con DPP 02.09.2013 n.22.

La graduatoria di merito formata dalla commissione giudicatrice avrà la validità di 3 anni con decorrenza dalla data di approvazione dei verbali del concorso.

Se entro 3 anni dalla data di approvazione dei verbali e della graduatoria dovesse rendersi vacante/i il/i posto/i bandito/i, il/i posto/i in questione verrà/anno attribuito/i al/alla concorrente dichiarato/a idoneo/a al posto indicato nel bando.

Tale facoltà viene esercitata seguendo l'ordine della graduatoria del concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli/le interessati/e potranno rivolgersi all'Ufficio Personale di questo Ente (tel. 0471-826440 oppure tel. 0471-826437).

DER PRÄSIDENT – IL PRESIDENTE  
- Edmund Lanziner -

DER GENERALSEKRETÄR – IL SEGRETARIO GENERALE  
- Dr. Gabriela Kerschbaumer -

am \_\_.\_\_.2018 digital signiertes Dokument

- documento firmato digitalmente il \_\_.\_\_.2018



**PARTE A:**

**ABSCHNITT A:**

<p><b>01</b> <input type="checkbox"/> di essere cittadino/a italiano/a;</p> <p><input type="checkbox"/> di essere cittadino/a di un altro Stato membro dell'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. del 07.02.1994 n.174, e cioè:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> di essere cittadino di uno Stato terzo e di essere familiare di un cittadino dell'Unione Europea e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art.38, comma 1 D.Lgs n.165/2001) - <b>indicare nella parte F (altre indicazioni) quale Stato terzo, lo stato di famiglia con il cittadino UE (dati precisi dello stesso), dati del documento di soggiorno ossia soggiorno permanente);</b></p> <p><input type="checkbox"/> di essere cittadino di un Paese terzo e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art.38, comma 3bis D.Lgs n.165/2001) – <b>indicare nella parte F (altre indicazioni) quale Stato terzo e dati del documento di soggiorno CE;</b></p> <p><input type="checkbox"/> di essere cittadino di un Paese terzo e essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38, comma 3bis D.Lgs n.165/2001) - <b>indicare nella parte F (altre indicazioni) quale Stato terzo e dati comprovati lo status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;</b></p>	<p><b>01</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie die italienische Staatsbürgerschaft besitzt;</p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie die Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedstaates der EU im Sinne des Dekretes des Ministerpräsidenten vom 07.02.1994 Nr.174 besitzt u. zwar:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie Drittstaatsangehöriger u. Familienangehöriger eines EU-Bürgers ist u. die Aufenthaltskarte oder das Recht auf Daueraufenthalt besitzt (Art.38, Absatz 1 GvD Nr. 165/2001) – <b>in Abschnitt F (weitere Hinweise) angeben Angehöriger welchen Drittstaates, den Familienstatus zum EU-Bürger (genaue Daten desselben), Daten der Aufenthaltskarte oder des Daueraufenthaltes;</b></p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie Drittstaatsangehöriger ist u. die Rechtsstellung eines langfristigen Aufenthaltsberechtigten in der EG besitzt (Art.38, Absatz 3bis GvD Nr.165/2001) - <b>in Abschnitt F (weitere Hinweise) angeben Angehöriger welchen Drittstaates u. Daten zur langfristigen EG Aufenthaltsberechtigung;</b></p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie Drittstaatsangehöriger mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiären Schutz ist (Art.38, Absatz 3bis GvD Nr.165/2001) - <b>in Abschnitt F (weitere Hinweise) angeben Angehöriger welchen Drittstaates u. Daten, welche den Flüchtlingsstatus bzw. den zuerkanntem subsidiären Schutz belegen;</b></p>
---	--

<p><b>02</b> <input type="checkbox"/> di non avere figli;</p> <p><input type="checkbox"/> di avere n. _____ figlio/i;</p> <p><input type="checkbox"/> di cui n. _____ a carico nato/i il _____ / _____ / _____</p>	<p><b>02</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie kinderlos ist;</p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie _____ Kind/er hat;</p> <p><input type="checkbox"/> von denen Nr. _____ zu Lasten leben geb. am _____ / _____ / _____</p>
--	---

<p><b>03</b> <input type="checkbox"/> coniugato/a;</p> <p><input type="checkbox"/> stato libero;</p>	<p><b>03</b> <input type="checkbox"/> verheiratet;</p> <p><input type="checkbox"/> freien Standes;</p>
--	--

<p><b>04</b> <input type="checkbox"/> di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____.</p> <p><input type="checkbox"/> di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____.</p>	<p><b>04</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie in den Wählerlisten der Gemeinde _____ eingetragen ist</p> <p><input type="checkbox"/> dass er/sie aus folgenden Gründen nicht in den Wählerlisten eingetragen ist: _____.</p>
---	--

<p><b>05</b> <input type="checkbox"/> di non aver mai riportato condanne penali (ivi incluse le sentenze previste dall'art. 444, comma 2 del codice di procedura penale, cd. "patteggiamento").</p> <p><input type="checkbox"/> di aver riportato le seguenti condanne penali:</p>	<p><b>05</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie nie strafrechtlich verurteilt worden zu seine (einschl. der vom Art. 444, Absatz 2 der Strafprozessordnung vorgesehenen Urteile, sog. Strafzumessung).</p> <p><input type="checkbox"/> dass gegen ihn/sie folgende Strafurteile ausgesprochen wurden:</p>				
<p>Tipo di reato – Art des Vergehens</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; border-right: 1px dashed black;">Art. c.p. - Art. St.G.B.</td> <td style="width: 66%;">data sentenza - Datum des Urteils</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px dashed black;"> </td> <td> </td> </tr> </table>	Art. c.p. - Art. St.G.B.	data sentenza - Datum des Urteils		
Art. c.p. - Art. St.G.B.	data sentenza - Datum des Urteils				
<p><input type="checkbox"/> di aver i seguenti procedimenti penali in corso:</p>	<p><input type="checkbox"/> dass er/sie folgende Strafverfahren anhängig hat:</p>				
<p>Tipo di reato – Art des Vergehens</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; border-right: 1px dashed black;">Art. C.p. – Art. St.G.B.</td> <td style="width: 66%;">data sentenza – Datum des Urteils</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px dashed black;"> </td> <td> </td> </tr> </table>	Art. C.p. – Art. St.G.B.	data sentenza – Datum des Urteils		
Art. C.p. – Art. St.G.B.	data sentenza – Datum des Urteils				
<p><input type="checkbox"/> di aver presentato in data _____, sussistendo i requisiti previsti ex artt. 178 e 179 c.p., istanza di riabilitazione penale (per le condanne penali indicate al precedente punto) presso il Tribunale di Sorveglianza di _____;</p>	<p><input type="checkbox"/> im Besitz aller Voraussetzungen im Sinne der Artikel 178 u. 179 des StGB zu sein u. am _____ beim Überwachungsgericht von _____ einen Antrag um Wiedereinsetzung für die oben erwähnten strafrechtlichen Verurteilung eingereicht zu haben.</p>				

<p><b>06</b> <input type="checkbox"/> di aver assolto gli obblighi militari / il servizio civile;</p>	<p><b>06</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie den Militärdienst/freiwilligen Zivildienst abgeleistet hat;</p>				
<p>Posto di servizio – Ente / Dienststelle – Körperschaft</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; border-right: 1px dashed black;">dal – vom</td> <td style="width: 66%;">al – bis zum</td> </tr> <tr> <td style="border-right: 1px dashed black;"> </td> <td> </td> </tr> </table>	dal – vom	al – bis zum		
dal – vom	al – bis zum				

<input type="checkbox"/> di non aver assolto gli obblighi militari / il servizio civile per il seguente motivo: _____	<input type="checkbox"/> dass er/sie den Militärdienst / Zivildienst aus folgenden Gründen nicht abgeleistet hat: _____
<p><b>07</b> <input type="checkbox"/> di appartenere ad una delle categorie di cui al Decreto Legislativo 8 maggio 2001 n.215 e Decreto Legislativo 15.03.2010 n.66 (in caso affermativo allegare alla domanda anche la relativa attestazione).</p> <input type="checkbox"/> di appartenere ad una delle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68 e s.m.e.i. (in caso affermativo allegare alla domanda anche la relativa attestazione rilasciata dall'Ufficio del lavoro o certificato di invalidità superiore al 45%).	<p><b>07</b> <input type="checkbox"/> einer der, in den Legislativdekreten vom 8. Mai 2001, Nr. 215 u. vom 15.03.2010, Nr. 66 vorgesehenen Kategorien anzugehören (im positiven Fall muss dem Gesuch auch die entsprechende Bescheinigung beigelegt werden).</p> <input type="checkbox"/> einer der, im Gesetz Nr.68 vom 12. März 1999 i.g.F. festgesetzten, geschützten Kategorien anzugehören (im positiven Fall muss dem Ansuchen auch di entsprechende Bescheinigung des Arbeitsamtes oder die Bescheinigung einer Invalidität von mehr als 45% beigelegt werden). <input type="checkbox"/> dass er/sie auf Grund seiner/ihrer spezifischen Behinderung Hilfsmittel oder mehr Zeit für die Prüfungsarbeit benötigt (bitte angeben): _____
<p><b>08</b> <input type="checkbox"/> di essere in possesso dell'attestato di bilinguismo – grado:  <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> nessuno          Data dell'acquisizione: _____ .</p> <input type="checkbox"/> di essere in possesso dell'attestato secondo il Decreto Legislativo n.86/2010 ( <b>allegare la relativa documentazione</b> ): <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B Data dell'acquisizione: _____ .	<p><b>08</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz des folgenden Zweisprachigkeitsnachweises ist:  <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> keinen          Datum des Erwerbes: _____ .</p> <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz der Bescheinigung gemäß gesetzvertretendem Dekret Nr.86/2010 zu sein ( <b>entsprechende Dokumentation beilegen</b> ): <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B Datum des Erwerbes: _____ .
<p><b>09</b> <input type="checkbox"/> di essere in possesso della certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico. (N.B.: Tale certificazione in originale deve essere presentata in plico chiuso).</p> <input type="checkbox"/> di non essere in possesso della certificazione rilasciata ai sensi dell'art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, comprovante l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico.	<p><b>09</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz der Bescheinigung über die Angehörigkeit oder die Angliederung an eine der drei Sprachgruppen, gemäß Art. 20ter, des DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976, ist. (N.B.: Diese Originalbescheinigung muss im geschlossenen Kuvert eingereicht werden).</p> <input type="checkbox"/> dass er/sie nicht im Besitz der Bescheinigung über die Angehörigkeit oder die Angliederung an eine der drei Sprachgruppen, gemäß Art. 20ter, des DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976, ist.
<p><b>10</b> <input type="checkbox"/> che ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.P.R. 26.07.76, n. 752 intende sostenere le previste prove d'esame in lingua:  <input type="radio"/> tedesca <input type="radio"/> italiana</p>	<p><b>10</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie im Sinne und für die Belange des Art. 20 des D.P.R 26.07.76 Nr. 752 die vorgesehenen Prüfungen in folgender Sprache ablegen will:  <input type="radio"/> deutsch <input type="radio"/> italienisch</p>
<p><b>11</b> <input type="checkbox"/> di non essere mai stato/a destituito/a, licenziato/a o decaduto/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;</p>	<p><b>11</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie nie vom Dienst bei öff. Verwaltungen enthoben bzw. entlassen wurde oder verfallen ist;</p>
<p><b>12</b> <input type="checkbox"/> di non essere in posizione di incompatibilità in base alle vigenti leggi;</p>	<p><b>12</b> <input type="checkbox"/> dass keine Unvereinbarkeitsstellung im Sinne der geltenden Gesetze vorhanden ist;</p>
<p><b>13</b> <input type="checkbox"/> di essere in possesso della patente di guida:  <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> nessuna</p>	<p><b>13</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz des folgenden Führerscheines ist:  <input type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> keinen</p>
<p><b>14</b> <input type="checkbox"/> di accettare senza alcuna riserva le condizioni previste dal regolamento del personale in vigore e da quelli futuri;</p>	<p><b>14</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie die Bedingungen, die in der geltenden u. in den künftigen Personaldienstordnungen enthalten sind, vorbehaltlos annimmt;</p>
<p><b>15</b> <input type="checkbox"/> di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni di cui ai profili professionali messi a concorso;</p>	<p><b>15</b> <input type="checkbox"/> dass er/sie für die Ausübung der Aufgaben körperlich geeignet ist, welche mit den ausgeschriebenen Stellen verbunden sind;</p>

**PARTE B:  
TITOLI DI STUDIO E SPECIALIZZAZIONE**

**ABSCHNITT B:  
STUDIEN- UND SPEZIALISIERUNGSTITEL**

<input type="checkbox"/> di essere in possesso del seguente titolo di studio e specializzazione:	<input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz des folgenden Studien- u. Spezialisierungstitels ist:
--	--

<b>1</b>		
titolo di studio e specializzazione		Studien- bzw. Spezialisierungstitel
rilasciato dalla Scuola (indicare indirizzo)		ausgestellt von der Schule (Adresse angeben)
_____	_____	_____
nell'anno scolastico – im Schuljahr	durata – Dauer	Valutazione/punteggio – Bewertung/Punktezahl

<b>2</b>		
titolo di studio e specializzazione		Studien- bzw. Spezialisierungstitel
rilasciato dalla Scuola (indicare indirizzo)		ausgestellt von der Schule (Adresse angeben)
_____	_____	_____
nell'anno scolastico – im Schuljahr	durata – Dauer	Valutazione/punteggio – Bewertung/Punktezahl

<b>3</b>		
titolo di studio e specializzazione		Studien- bzw. Spezialisierungstitel
rilasciato dalla Scuola (indicare indirizzo)		ausgestellt von der Schule (Adresse angeben)
_____	_____	_____
nell'anno scolastico – im Schuljahr	durata – Dauer	Valutazione/punteggio – Bewertung/Punktezahl

<b>4</b>	
altre indicazioni	weitere Hinweise

**PARTE C:  
MOBILITÀ TRA ENTI**

**ABSCHNITT C:  
MOBILITÄT ZWISCHEN KÖRPERSCHAFTEN**

<input type="checkbox"/> di essere attualmente <b>dipendente di ruolo</b> (superato il periodo di prova) presso l'ente locale: _____ nel profilo professionale di: _____ qualifica funzionale: _____	<input type="checkbox"/> dass er/sie zur Zeit <b>Planstelleninhaber/in</b> (nach bestandener Probezeit) ist bei der Körperschaft: _____ mit Berufsbild: _____ der Funktionsebene: _____
--	---

**PARTE D:  
TITOLI DI SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

**ABSCHNITT D:  
DIENST BEI ÖFFENTLICHEN VERWALTUNGEN**

<input type="checkbox"/> di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;	<input type="checkbox"/> dass er/sie nie bei öffentlichen Körperschaften gearbeitet hat;
--	--





SPECIFICAZIONI IN MERITO AI DOCUMENTI	SPEZIFIKATIONEN BEZÜGLICH DER UNTERLAGEN
<p><b>1. Elenco dei documenti già in possesso dell'amministrazione:</b>            Specificare a quale titolo si trovano presso l'Amministrazione es. graduatoria a tempo determinato, per concorso pubblico ecc.            L'indicazione inesatta o l'eventuale imprecisione può comportare la non valutazione del documento indicato.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p>	<p><b>1. Liste der Unterlagen, welche bereits im Besitz der Verwaltung sind:</b>            Führen Sie an, aus welchem Grund besagte Unterlagen bereits bei dieser Verwaltung aufliegen: z.B. Rangordnung für die befristete Aufnahme, öff. Wettbewerbe, u.s.w.            Ungenaue oder nicht zutreffende Angaben können die Nichtbewertung der angegebenen Unterlage bedingen.</p>
<p><b>2. Elenco dei documenti allegati alla domanda:</b>            Il/La sottoscritto/a allega alla presente n. _____ documenti descritti nell'unito elenco (descrivere brevemente i documenti allegati) e</p> <p><input type="checkbox"/> la ricevuta del versamento della <b>tassa di concorso di € 10,00</b></p> <p><input type="checkbox"/> il <b>certificato di appartenenza o aggregazione</b> a uno dei tre gruppi linguistici in originale di data non anteriore a 6 mesi in busta chiusa.</p> <p>Per coloro che hanno inviato la <b>domanda per via PEC o FAX</b> e non hanno allegato il certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico:</p> <p><input type="checkbox"/> il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso del certificato di appartenenza o aggregazione al gruppo linguistico emesso in data _____ e si impegna a consegnarlo il giorno della prima prova d'esame.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p>	<p><b>2. Liste der, dem Gesuch beiliegenden Unterlagen:</b>            Der/Die Unterfertigte fügt diesem Ansuchen Nr. _____ Unterlagen bei, welche in einem Verzeichnis aufgezählt sind (beschreiben Sie kurz die beiliegenden Unterlagen) und</p> <p><input type="checkbox"/> den Einzahlungsbeleg der <b>Wettbewerbsgebühr von € 10,00</b></p> <p><input type="checkbox"/> die <b>Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung</b> zu einer der drei Sprachgruppen, in Originalausfertigung, nicht älter als 6 Monate im geschlossenen Umschlag</p> <p>Für jene Bewerber/innen, welche das <b>Ansuchen mittels PEC oder FAX</b> eingereicht und die Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung nicht beigelegt haben:</p> <p><input type="checkbox"/> der/die Unterfertigte erklärt die Sprachgruppenzugehörigkeit zu besitzen, die am _____ ausgestellt worden ist und verpflichtet sich das Dokument am ersten Tag der Wettbewerbsprüfung abzugeben.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p>

**Data – Datum**

**★ Firma del/della dichiarante - Unterschrift des/der Antragstellers/in ★**

★ La firma è da apporsi in presenza del/della dipendente addetto/a o, se non possibile, da firmare allegando fotocopia del documento di identità valido.

★ Die Unterschrift muss in Anwesenheit des/der zuständigen Bediensteten/in angebracht werden. Ist dies nicht möglich, so muss dem unterzeichneten Gesuch eine Kopie eines gültigen Personalausweis beigelegt werden.

Confermo che la presente dichiarazione è stata firmata in mia presenza.

Hiermit bestätige ich, dass die vorliegende Erklärung in meiner Gegenwart unterzeichnet worden ist.

\_\_\_\_\_ Data – Datum

\_\_\_\_\_ Firma del/della dipendente addetto/a - Unterschrift des/der zuständigen Bediensteten

**Information im Sinne des Art.13 des Legislativdekrets Nr.196/2003 für Personalaufnahmen und Verwaltung des Dienstverhältnisses.**

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 per assunzioni e gestione del rapporto di lavoro.**

Wir informieren Sie, dass der „Datenschutzkodex“ laut Legislativdekret vom 30.6.2003, Nr.196 den Schutz der Vertraulichkeit der Daten, welche Personen u. andere Rechtssubjekte betreffen, vorsieht. Die personenbezogenen Daten werden von dieser Verwaltung ausschließlich zu institutionellen Zwecken gesammelt und verarbeitet.

**Zweck der Datenverarbeitung**

Die personenbezogenen Daten werden im Rahmen der normalen Verwaltungstätigkeit gesammelt und verarbeitet und dienen der Wahrnehmung institutioneller, verwaltungstechnischer oder buchhalterischer Aufgaben bzw. für Zwecke, welche mit der Ausübung der den Bürgern und Verwaltern zuerkannten Rechte und Befugnisse zusammenhängen.

**Verarbeitung von sensiblen und/oder Gerichtsdaten**

Die Verarbeitung betrifft auch folgende sensible und/oder Gerichtsdaten:

- 1.Gewerkschaftsbeiträge im Sinne des Art. 90 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 1.8.2002;
- 2.Freistellungen vom Dienst, Sonderurlaub und Wartestand für Gewerkschaftsfunktionäre im Sinne der Art.99 und folgende des bereichsübergreifenden Kollektivvertrags vom 1.8.2002;
- 3.Verurteilungen und anhängige Gerichtsverfahren enthalten in Ersatzerklärungen im Sinne des D.P.R. Nr. 445/2000;
- 4.Sprachgruppenzugehörigkeit im Sinne des L.G. Nr. 16/1995 und der geltenden Personaldienstordnung.

**Verarbeitungsmethode**

Die Daten werden händisch und/oder mit Hilfe von elektronischen Rechnern verarbeitet, jedenfalls nach geeigneten Verfahren, welche die Sicherheit und Vertraulichkeit der Daten gewährleisten.

**Die Mitteilung der Daten**

ist obligatorisch.

**Die fehlende Mitteilung der Daten**

hat zur Folge, dass Gesetzespflichten missachtet werden und/oder dass diese Verwaltung daran gehindert wird, den von den betroffenen Personen eingereichten Anträgen zu entsprechen.

**Die Daten können mitgeteilt werden**

allen Rechtssubjekten (Ämter, Körperschaften und Organe der öffentlichen Verwaltung, Betriebe und Einrichtungen), welche im Sinne der Bestimmungen verpflichtet sind, diese zu kennen, oder diese kennen dürfen, sowie jenen Personen, die Inhaber des Aktenzugriffsrechtes sind.

**Die Daten können**

vom Inhaber, von den Verantwortlichen, den Beauftragten für die Verarbeitung personenbezogener Daten und vom Systemverwalter dieser Verwaltung zur Kenntnis genommen werden.

**Die Daten werden im erlaubten Rahmen verbreitet.**

**Vorbehaltlich anderslautender Bestimmungen sind die Rechte der betroffenen Person folgende** (Art.7 des Legislativdekrets 196/2003):

- die Bestätigung der Existenz der ihn betreffenden Daten zu beantragen;
- die Mitteilung derselben in verständlicher Form;
- die Auskunft über die Herkunft der personenbezogenen Daten, den Verarbeitungszweck und die -Modalitäten, das angewandte System, falls die Daten elektronisch verarbeitet werden, zu beantragen;
- zu verlangen, dass widerrechtlich verarbeitete Daten gelöscht, anonymisiert oder gesperrt werden;
- die Aktualisierung, die Berichtigung oder die Ergänzung der ihn betreffenden Daten zu verlangen;
- sich der Datenverarbeitung aus legitimen Gründen zu widersetzen.

**Inhaber der Datenverarbeitung ist diese Verwaltung.**

**Der Verantwortliche, welcher die gemäß Art. 7 u. folgende des obgenannten Legislativdekrets eingereichten Beschwerden bearbeitet, ist: Dr. Gabriela Kerschbaumer - Generalsekretär, Tel. 0471/826400, Fax 0471/812963.**

Desideriamo informarLa che il decreto legislativo 30.6.2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti. I dati personali sono raccolti e trattati da questa amministrazione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative, contabili o per finalità strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà riconosciute ai cittadini e agli amministratori.

**Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari**

Il trattamento riguarda anche i seguenti dati sensibili e/o giudiziari:

- 1.contributi sindacali ai sensi dell'art. 90 del contratto collettivo intercompartimentale del 1.8.2002;
- 2.permessi, congedo straordinario e aspettative sindacali ai sensi di quanto disposto dagli artt. 99 e seguenti del contratto collettivo intercompartimentale del 1.8.2002;
- 3.condanne e procedimenti giudiziari pendenti contenuti in dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 4.l'appartenenza al gruppo linguistico ai sensi di quanto disposto dalla L.P. n.16/1995 e dal vigente ordinamento del Personale.

**Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

**Il conferimento dei dati**

ha natura obbligatoria.

**Non fornire i dati comporta**

non osservare obblighi di legge e/o impedire che questa amministrazione possa rispondere alle richieste presentate dagli interessati.

**I dati possono essere comunicati**

a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

**I dati possono essere conosciuti**

dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento dei dati personali e dall'amministratore di sistema di questa amministrazione.

**I dati possono essere diffusi nei termini consentiti.**

**Salve diverse disposizioni, i diritti dell'interessato sono** (art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003):

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

**Titolare del trattamento dei dati è questa amministrazione.**

**Il Responsabile che evade i reclami presentati ai sensi degli artt. 7 e seguenti del summenzionato Decreto Legislativo è: dott.ssa Gabriela Kerschbaumer, Segretario Generale, tel. 0471/826400, fax 0471/812963.**

Wesentlicher und integrierender Bestandteil zum Beschluss des Bezirksausschusses Nr. 9 vom 17.01.2018  
Parte essenziale ed integrante della deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 9 del 17.01.2018

DER GENERALESEKRETÄR – IL SEGRETARIO GENERALE  
- Dr./dott.ssa Gabriela Kerschbaumer -

digital signiertes Dokument – documento firmato digitalmente